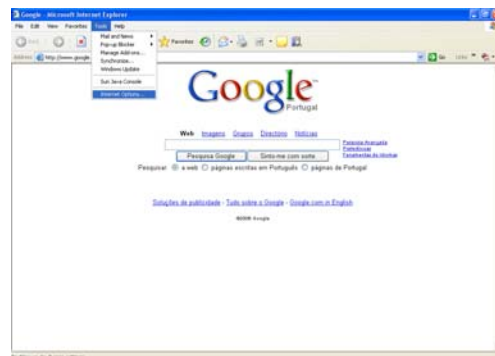


EXPORTAR E IMPORTAR ASSINATURA DIGITAL

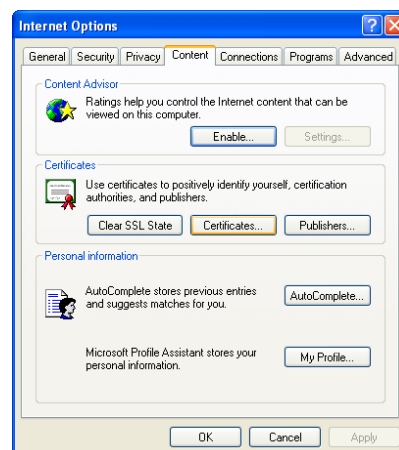
Este documento destina-se a guiá-lo(a) através dos vários procedimentos necessários para que efectue uma cópia de segurança do Certificado Digital para depois a exportar e importar novamente.

EXPORTAÇÃO DO CERTIFICADO DIGITAL (Criação da Cópia de Segurança)

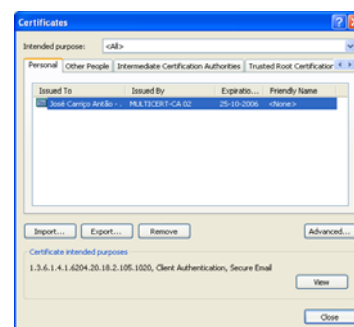
- Abra o programa Internet Explorer
- Clique no menu 'Ferramentas / *Tools*'
- Selecciona 'Opções da Internet / *Internet Options*'



- Active o separador 'Conteúdo / *Content*'
- Clique no botão 'Certificados / *Certificates*'



- Selecciona o Certificado Digital que pretende efectuar a cópia de segurança
- Clique no botão 'Exportar / *Export*'
- No caso de possuir mais do que um Certificado Digital, deverá tomar atenção à data de validade dos certificados que é apresentada na coluna "Data de Expiração".



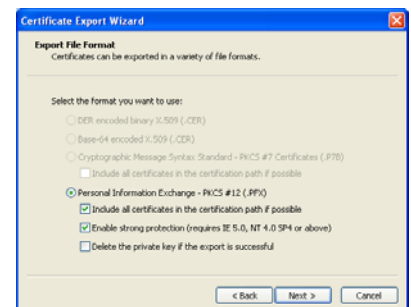
- Clique no botão 'Próximo / Next'



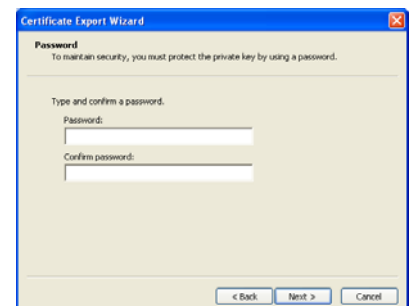
- Active a opção 'Sim, Exportar a chave privada / Yes, export the private key'
- Clique no botão 'Próximo / Next'



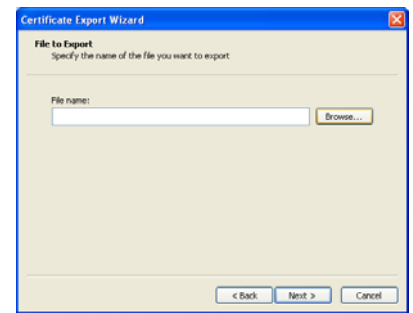
- Active a opção 'Incluir todos os certificados no caminho de certificação se possível / Include all certificates in the certification path if possible'
- Confirme que a opção 'Activar protecção forte (requer IE 5.0, NT4.0 SP4 ou superior / Enable strong protection (requires IE 5.0, NT4.0 SP4 or above)' está activa
- Confirme que a opção 'Apagar a chave privada se exportado com sucesso / Delete the private key if the export is successful' está inactiva
- Clique no botão 'Próximo / Next'



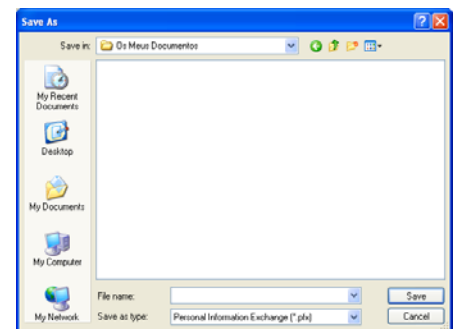
- Deve especificar uma palavra-passe para proteger a cópia de segurança do Certificado Digital. Para o fazer tem que digitar uma palavra-passe à sua escolha na caixa 'Password' e 'Confirm password'. **Atenção:** De forma a poder utilizar esta cópia de segurança, é imperativo que não se esqueça da palavra passe que definiu.
- Clique no botão 'Próximo / Next'



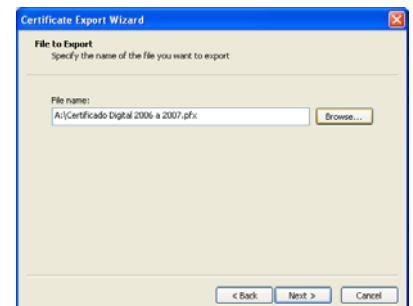
- Clique no botão 'Procurar / *Browse*'



- Seleccione a localização onde vai guardar a cópia de segurança do Certificado Digital. Por ex.: Ambiente de Trabalho
- Escreva o nome do ficheiro na caixa 'Nome do Ficheiro / *File name*'. Ex.: '*Certificado_OA_08_09*'
- Clique no botão 'Guardar / *Save*'



- Clique no botão 'Próximo / *Next*'



- Clique no botão 'Concluído / *Finish*'



- Esta mensagem pode ser mostrada (consoante configuração do Internet Explorer). Em caso afirmativo clique no botão 'OK'



- No final deverá ser mostrada uma mensagem a indicar o estado da exportação. Clique no botão 'OK'
- Feche todas as janelas inerentes ao Internet Explorer

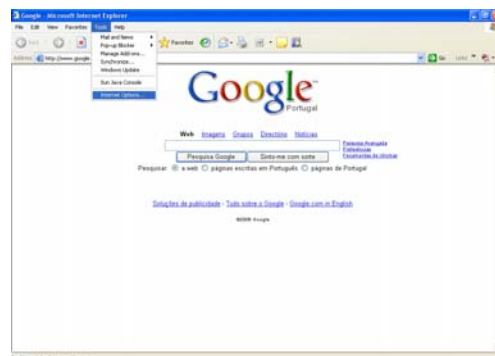


- Este é o ficheiro a copiar para qualquer suporte informático (pen disk, cd-rom, disquete, etc.) de modo a poder utilizá-lo como cópia de segurança, ou, transportá-lo para outro computador

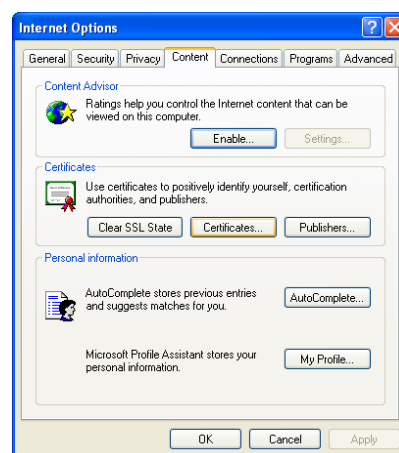


REMOVER O CERTIFICADO DIGITAL

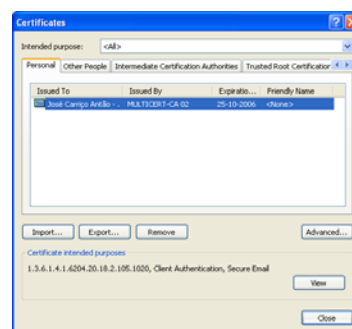
- Abra o programa Internet Explorer
- Clique no menu 'Ferramentas / Tools'
- Seleccione 'Opções da Internet / Internet Options'



- Active o separador 'Conteúdo / Content'
- Clique no botão 'Certificados / Certificates'



- Seleccione o seu Certificado Digital
- Clique no botão 'Remover / Remove'
- Responda 'Sim / Yes' à pergunta que lhe é apresentada.
- Se tiver certificados já expirados poderá removê-los também.



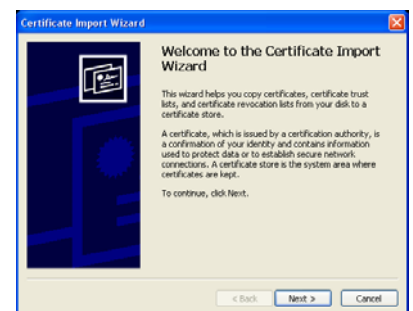
COMO IMPORTAR O CERTIFICADO DIGITAL

- Após reiniciar o seu computador, dirija-se à localização onde guardou o ficheiro da cópia de segurança do certificado
- Faça duplo clique no ficheiro da cópia de segurança do Certificado Digital

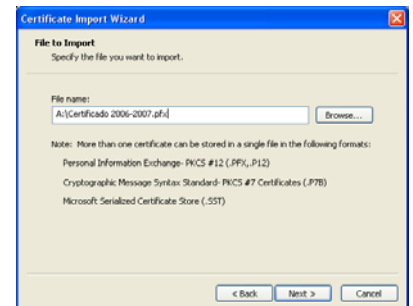


Certificado_O
A_08_09.pfx

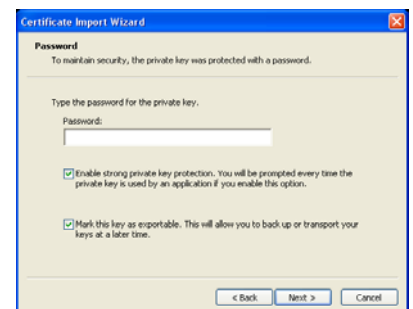
- Clique no botão 'Próximo / Next'



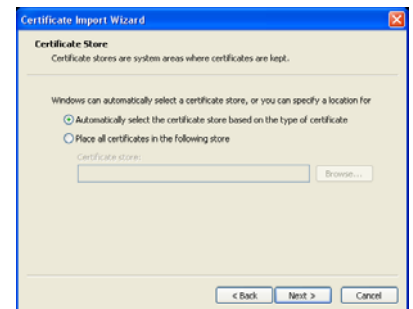
- Clique no botão 'Próximo / Next'



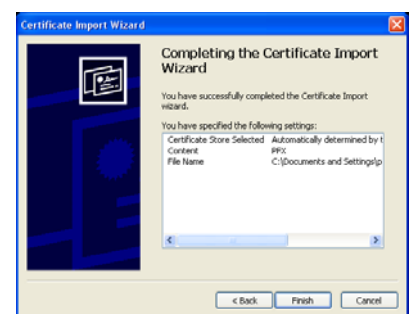
- Digite a palavra-passe no campo 'Palavra Passe / Password' caso tenha sido especificado no momento da cópia
- Active a opção 'Activar protecção forte... / Enable strong protection ...'
- Active a opção 'Marcar esta chave como exportável ... / Mark this key as exportable...'
- Clique no botão 'Próximo / Next'



- Clique no botão 'Próximo / Next'



- Clique no botão 'Concluir / Finish'



- Esta mensagem pode ser mostrada (consoante configuração do Internet Explorer). Em caso afirmativo clique no botão 'OK'

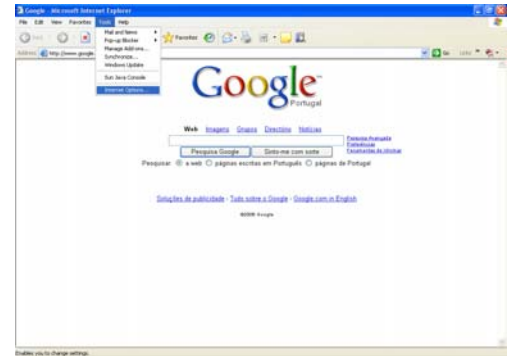


- No final deverá ser mostrada uma mensagem indicando se a importação foi ou não bem sucedida. Clique no botão 'OK' para fechar o assistente.

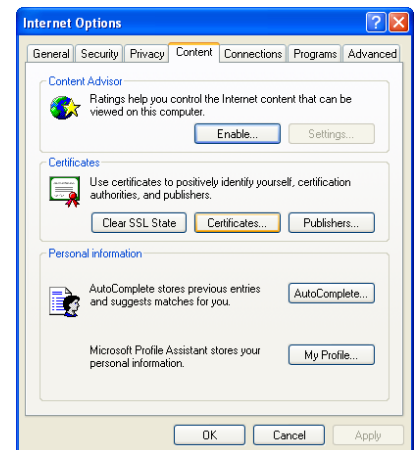


COMO VERIFICAR O ESTADO DO CERTIFICADO DIGITAL

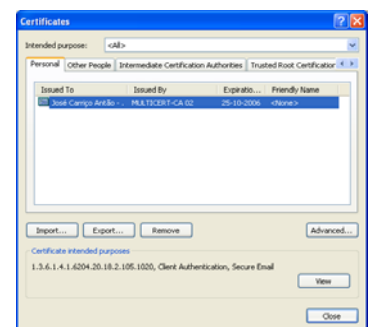
- Abra o Internet Explorer
- Clique no menu 'Ferramentas / Tools'
- Seleccione 'Opções da Internet / Internet Options'



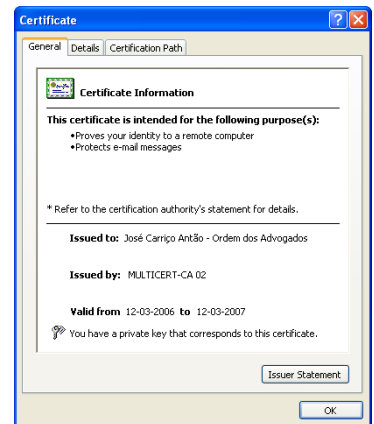
- Active o separador 'Conteúdo / Content'
- Clique no botão 'Certificados / Certificates'



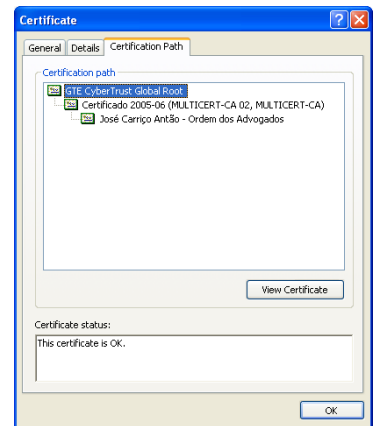
- Faça duplo clique no Certificado a verificar



- Nesta janela é possível verificar as datas entre as quais o Certificado Digital é válido.
- Active o separador 'Caminho da Certificação / *Certification Path*



- Nesta janela é possível verificar a integridade do Certificado Digital, no quadro 'Estado do Certificado / *Certificate status*'
Caso o seu Certificado tenha um estado diferente de OK, deverá entrar em contacto com o Suporte Informático da Ordem dos Advogados (Ver secção Contactos)
- Feche todas as janelas inerentes ao Internet Explorer



Contactos

Se, eventualmente, surgir alguma dificuldade ou dúvida, solicitamos que entre em contacto com o Suporte Informático através do nº 21 882 35 72 (disponível das 09:30 às 12:30 e das 14:00 às 18:00) ou através de um dos seguintes endereços de correio electrónico: suporte@oa.pt ou suporte@cg.oa.pt