



## RELATÓRIO DE ATIVIDADES DE 2011

Em 2011 registámos aumentos na maioria dos serviços prestados pela Biblioteca, entre outros, aumentou o número de leitores presenciais, aumentou o número de empréstimos domiciliários e aumentou o envio de mensagens de correio eletrónico.

O envio de telecópias tornou-se definitivamente residual em 2011.

De forma a manter a celeridade do procedimento - a digitalização de documentos e sua anexação às mensagens de correio eletrónico - foram reorganizadas as pastas dos documentos que ainda estão em suporte de papel (a digitalização sistemática teve início com a aquisição da nova fotocopiadora no primeiro trimestre de 2010).

Entretanto, com o avolumar dos ficheiros de documentos digitalizados para esse efeito, verificámos que, para manter a sua organização e a sua acessibilidade, a rede da Biblioteca carece de um espaço exclusivo e duradouro para a sua localização.

Além disso, tal como salientámos nos relatórios de atividades dos últimos anos, a prioridade do serviço é garantir a aquisição das publicações jurídicas portuguesas mais recentes.

### 1. Fundo documental

#### 1.1 Aquisição de publicações

O número das monografias que nos são oferecidas continua a ser significativo, embora, devido à contenção orçamental dos últimos anos, o número total das monografias adquiridas pela Biblioteca tenha diminuído.

Contudo, a diminuição verificada em 2011 não foi tão abrupta quanto aparenta porque as remessas que deram entrada durante o ano correspondem a monografias editadas entre setembro de 2010 e junho de 2011.

Assim, as monografias editadas nos últimos meses de 2011 farão parte da remessa do primeiro trimestre de 2012.

O quadro resumo de aquisições dos últimos 10 anos é o seguinte:



# ORDEM DOS ADVOGADOS

CONSELHO GERAL

## BIBLIOTECA

Anos	2002	2003	2004	2005	2006	2007	2008	2009	2010	2011
Monografias adquiridas	1002	397	448	351	321	356	317	430	356	273

Das 273 monografias que deram entrada em 2011, apenas 193 foram compradas. 77 foram oferecidas e 3 foram produzidas na Biblioteca.

Tendo em conta a classificação por Ramos do Direito, salientamos, entre outras, a entrada de 34 monografias de Direito Penal, 31 de Direito Comercial, 28 de Direito Administrativo, 23 de Processo Civil, 20 de Direito da Família, 20 de Direito Fiscal e 16 de Direito do Trabalho.

A Biblioteca assina 3 bases de dados em linha e um boletim informativo diário: LEGIX; Diário da República Eletrónico (assinatura conjunta da 1.ª e 2.ª séries); Acórdãos do Supremo Tribunal Administrativo - Apêndices do Diário da República; e JusJornal.

### Quadro da evolução da aplicação da verba do orçamento destinada a aquisições

TIPO DE DOCUMENTO	2009	2010	2011
MONOGRAFIAS	€ 7969,16	€ 8014,95	€ 5638,26
PUBLICAÇÕES PERIÓDICAS (ASSINATURAS*)	€ 1637,65	€ 1783,40	€ 1 243,69
MONOGRAFIAS EM FOLHAS MÓVEIS (ASSINATURAS*)	€0,00	€0,00	€ 214,42
BASES DE DADOS ON-LINE / CD-ROM (ASSINATURAS*)	€ 4866,51	€ 4808,00	€ 3258,00
TOTAL EM EUROS	€ 14 473,32	€ 14 606,35	€ 10 354,37

*\*Assinaturas (soma das publicações periódicas, monografias atualizáveis e bases de dados, seguindo o tratamento dado pelo Departamento Financeiro).*

Entre 2005 e 2006 fizemos cessar todas as assinaturas de monografias em folhas móveis. De facto, são publicações muito dispendiosas, perdem rapidamente a sua atualidade e exigem a afetação de recursos humanos de que já não dispomos, quer para a respetiva organização, quer para garantir a sua segurança. A verba relativa a 2011 corresponde ao pagamento de uma fatura extraviada.

As assinaturas dos jornais 'Expresso' e 'Público' foram renovadas em 2011.

Estes periódicos estão disponíveis para consulta na sala de leitura da Biblioteca.



# ORDEM DOS ADVOGADOS

CONSELHO GERAL

## BIBLIOTECA

### 1.2 Acervo documental

#### 1.2.1 Organização do acervo documental da Biblioteca

A Biblioteca é uma das mais valiosas bibliotecas jurídicas do nosso país.

Do seu rico acervo fazem parte:

**a) Monografias** - 34 988 títulos existentes até 31 de dezembro de 2011 (32 371 registos do fundo geral, 947 registos do fundo de livro antigo e 1670 registos da Biblioteca Adelino da Palma Carlos).

As monografias são classificadas e ordenadas por ramos do direito e organizadas por ordem crescente do respetivo número de registo. Há conjuntos de monografias, mais antigas ou em mau estado de conservação, que ainda não foram registados.

**b) Publicações periódicas** - 848 títulos de revistas nacionais e estrangeiras, 149 das quais no ativo. A maioria das publicações periódicas ativas resulta de permuta 62, sendo 31 assinadas (31 em 2010) e 56 oferecidas. A Base encontra-se disponível através da ligação <http://boa.oa.pt>

Dos novos títulos destacamos a *Revista de contratos públicos* (RCP-184); a *Actualidade: economia ibérica* (AEI-295) e a revista *Investigação criminal: revista semestral de investigação criminal, ciências criminais e forenses* (IC-224).

**c) Base Bibliográfica geral BOA** - 64 101 registos bibliográficos inseridos até dezembro de 2011. A Base Bibliográfica geral *BOA* é composta por um significativo volume de informação, incluindo referências bibliográficas de monografias, obras de referência, analíticos de monografia e analíticos de periódico - permitindo o acesso a um vasto e atualizado conjunto de informação jurídica e necessitando de atualização permanente. A Base encontra-se disponível através da ligação <http://boa.oa.pt>.

**d) Coleções de leis, repertórios e jornais oficiais** - O inventário de coleções de leis, repertórios e jornais oficiais existentes na Biblioteca, inclui publicações com referências legislativas desde o século XV e publicações em texto integral desde o século XVII (1603), encontrando-se disponível para consulta em suporte de papel e, também, no Portal da Ordem em [http://www.oa.pt/cd/Conteudos/Artigos/detalhe\\_artigo.aspx?sidc=58102&idc=58679&ida=648](http://www.oa.pt/cd/Conteudos/Artigos/detalhe_artigo.aspx?sidc=58102&idc=58679&ida=648)

**e) Coleções de jurisprudência** - O inventário de coletâneas de jurisprudência existentes na Biblioteca, que inclui cerca de 130 títulos de monografias, periódicos e bases de dados, está disponível para consulta em suporte de papel e, também, no Portal da Ordem, em [http://www.oa.pt/cd/Conteudos/Artigos/detalhe\\_artigo.aspx?sidc=58102&idc=58679&ida=17407](http://www.oa.pt/cd/Conteudos/Artigos/detalhe_artigo.aspx?sidc=58102&idc=58679&ida=17407)

**f) Material não livro** - coleção de disquetes e CD-ROM, que inclui enciclopédias, dicionários, bases de dados de legislação e jurisprudência, códigos e tratados internacionais.



# ORDEM DOS ADVOGADOS

CONSELHO GERAL

## BIBLIOTECA

### g) Fundos documentais especiais:

I - **Biblioteca do Bastonário Adelino da Palma Carlos** - Fundo constituído por publicações jurídicas e de história universal (7335 volumes, a que correspondem cerca de 6000 monografias) que foi doado à Biblioteca pelos filhos do Bastonário em 1994. O fundo foi arrumado na antiga Sala do Conselho, atual Sala Adelino da Palma Carlos.

II - **Fundo documental de Livro Antigo** - Este acervo documental é composto por 812 títulos, a que correspondem 1469 volumes, com datas de edição compreendidas entre 1534 e 1800. Este fundo é constituído, maioritariamente, por obras de doutrina jurídica (de juristas célebres), mas também por obras de legislação e jurisprudência.

III - **Espólios documentais pessoais** - Estes espólios compreendem a documentação produzida, recebida e reunida por certas individualidades, no decurso da sua vida pessoal e profissional, sendo constituídos, principalmente por apontamentos pessoais, fotografias, correspondência e recortes de imprensa. A respetiva lista está disponível no sítio internet da Ordem dos Advogados, em:

[http://www.oa.pt/CD/conteudos/artigos/lista\\_artigos.aspx?sidc=58102&idc=58658](http://www.oa.pt/CD/conteudos/artigos/lista_artigos.aspx?sidc=58102&idc=58658)

o Fundo Bastonário Vicente Rodrigues Monteiro (1847-1936). Este acervo documental foi doado à Biblioteca pela Neta do primeiro Bastonário, Senhora D. Maria Filomena Monteiro de Andrade e Sousa, representada pelo Dr. Tiago Andrade e Sousa, Trineto do Bastonário Vicente Monteiro. A documentação foi tratada e organizada entre agosto e setembro de 2007. O Fundo Bastonário Vicente Rodrigues Monteiro (1847-1936) é constituído por 134 documentos - textos datilografados, manuscritos, fotografias, correspondência, pareceres jurídicos, documentação diversa relativa a processos judiciais e jornais - com datas compreendidas entre 1827 e 1936. As diversas informações sobre este fundo documental (inventário, plano de classificação, condições de acesso, etc.) encontram-se disponíveis para consulta nas páginas da Biblioteca, na Internet.

o Espólio documental da Dr.ª Elina Guimarães. O fundo é constituído por 1689 documentos (textos dactilografados, manuscritos, fotografias, correspondência, recortes de jornais e revistas) com datas compreendidas entre 1877 e 1990. A organização e tratamento documental deste fundo foram efectuados entre maio e julho de 2004. O inventário está disponível para consulta em suporte de papel e no sítio internet da Ordem dos Advogados, em: <http://www.oa.pt>

o Espólio do Bastonário Adelino da Palma Carlos (a aguardar inventariação e tratamento documental).

o Espólio do Bastonário Barbosa de Magalhães (a aguardar inventariação e tratamento documental).

IV - **Manuscritos** - Estão ordenados e devidamente acondicionados, em material apropriado a assegurar a sua conservação, cerca de 50 manuscritos e documentos impressos com datas compreendidas entre os séculos XV e XIX.

### 1.2.2 Instalações e estantaria

A Biblioteca encontra-se dispersa por diversas salas situadas no 1.º andar (Sala de Leitura, Sala Abranches Ferrão, Sala Palma Carlos, Gabinete dos Assessores do Sr. Bastonário e Sala de Informática), nas caves (cave 1, cave 2 e cofre) e no rés do chão da sede da Ordem dos Advogados.

As publicações periódicas, ordenadas alfabeticamente e por número crescente de volumes, estão acondicionadas entre as estantes 82 e 160 das caves 1 e 2.



# ORDEM DOS ADVOGADOS

CONSELHO GERAL

## BIBLIOTECA

Só as publicações da sala de leitura estão protegidas pelo sistema anti-furto.

Foi dado uso ao material para detecção de infestações adquirido em 2010 ('armadilhas' para insectos) e foram realizadas ações periódicas de higienização das espécies bibliográficas, utilizando cera para encadernações, luvas de algodão para manuseamento das publicações, pincéis para remoção de resíduos, máscaras faciais e papel japonês para pequenos restauros.

Nos últimos anos, com a progressiva saída do acervo das salas situadas no 1.º andar do edifício, a falta de espaço tornou-se ainda mais óbvia, por isso, tal como já foi dito em relatórios anteriores, seria conveniente, até pela proximidade física das caves e do monta-cargas, que o espaço do rés do chão, atualmente ocupado com material de escritório do Departamento Administrativo, pudesse ser ocupado com estantes da Biblioteca.

O edifício foi sujeito a diversas obras de conservação e melhoramento nos últimos triénios, mas nem a sala de leitura da Biblioteca, nem a sala degradada do rés do chão, onde trabalha um dos funcionários da Biblioteca, beneficiaram de quaisquer obras de reparação e pintura.

Além disso, como não foi ponderada a substituição do chão da sala de leitura, não houve uma avaliação do estado de segurança do mesmo, o que é preocupante.

### 1.3. Oferta, permuta e doação de documentos

No decorrer de 2011, autores, editores e livreiros, bem como particulares, ofereceram à Biblioteca 95 monografias. 56 títulos de publicações periódicas ativas chegam-nos, também, por oferta.

Ao Centro de Informação e Documentação do Palácio da Justiça foram oferecidos 30 volumes repetidos de monografias e periódicos.

Sempre que possível, continuaremos a política de oferta de publicações em duplicado, considerando as Bibliotecas ou Centros de Documentação dos outros órgãos da Ordem e as Bibliotecas das congéneres dos Países de Língua Oficial Portuguesa como destinatários privilegiados.

## 2. Pesquisas efectuadas na Sala de Leitura

### 2.1 Fontes de informação

À semelhança dos anos anteriores, as pesquisas, efectuadas pelos utilizadores, tiveram como principais fontes de informação a base de dados bibliográficos *BOA* (2711 pesquisas em 2011 / 2649 pesquisas em 2010) e a base de referências legislativas e de jurisprudência *LEGIX* (1889 pesquisas em 2011 / 1875 pesquisas em 2010).



# ORDEM DOS ADVOGADOS

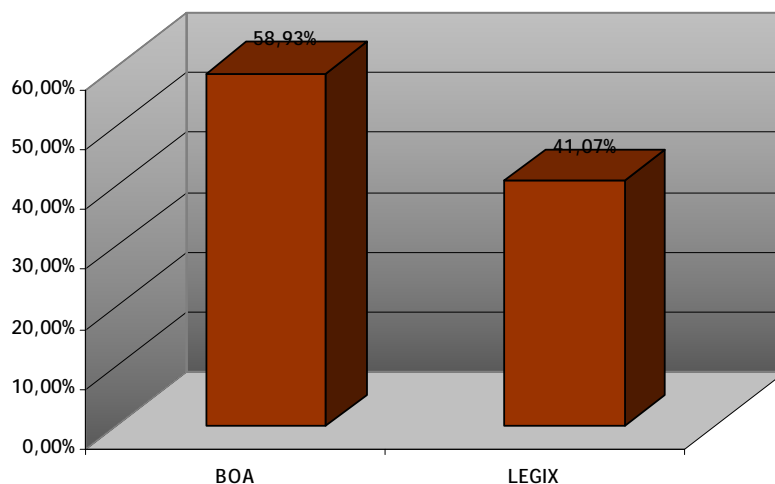
CONSELHO GERAL

## BIBLIOTECA

Os números reflectem o incentivo dado aos utilizadores no sentido de consultarem as bases via Internet, mas, assim, deixámos de possuir todos os dados estatísticos relativos às pesquisas.

Contudo, o *feedback* dos pedidos telefónicos e das pesquisas realizadas na sala de leitura leva-nos a concluir que a base bibliográfica é utilizada e muito apreciada pelos internautas.

Principais fontes de informação (%)



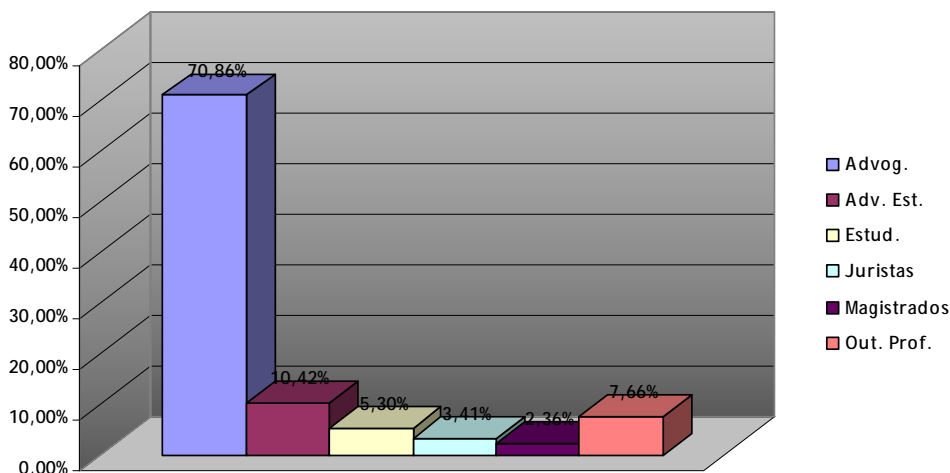
## 2.2 Utilizadores

Em 31 de dezembro de 2011 estavam registados, para efeitos de empréstimo domiciliário, 3911 utilizadores da Biblioteca, tendo-se verificado o registo de 246 novos utilizadores (235 em 2010 / 210 em 2009).

Em 2011 a Biblioteca registou 7125 utilizadores (6231 em 2010) sendo que, das presenças na sala de leitura (com ficha preenchida), 70,86% eram advogados, 10,42% advogados estagiários e os restantes 18,72% juristas, estudantes, magistrados, etc.



Presenças registadas na sala de leitura: % do total por profissão  
(profissões com maior expressão)



Este número, dividido por 251 dias úteis de trabalho na Biblioteca, resulta numa média de cerca de 28 utilizadores diários (25 em 2010), sendo que este número inclui respostas presenciais, por telecópia, correio eletrónico e telefone.

Contudo, registámos uma diminuição na utilização pessoal dos computadores da sala de leitura.

De facto, para alguns utilizadores da Biblioteca, o trabalho executado nesses computadores tornou-se praticamente inútil porque estão vedadas a utilização de dispositivos USB e a transferência de documentos de trabalho para caixas de correio *hotmail*, *gmail*, etc.

### 3. Leitura presencial

#### 3.1 Tipo de documentos consultados

As monografias (4450 em 2011), foram os documentos que registaram um maior número de consultas na Sala de Leitura, contra a consulta de publicações periódicas (3563 em 2011).

Visto que algumas das publicações mais consultadas estão em regime de livre acesso na sala de leitura, não nos é possível recolher todos os dados relativos à leitura presencial das mesmas.

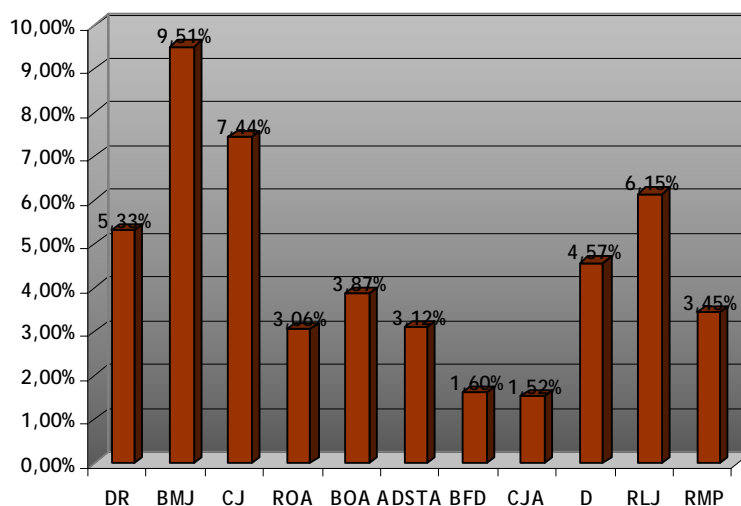
Além disso, há consultas que são realizadas pelo serviço de atendimento da Biblioteca.



### 3.1.1 Publicações periódicas

O *Boletim do Ministério da Justiça*, a *Coletânea de Jurisprudência*, a *Revista de Legislação e de Jurisprudência*, o *Diário da República* e a *Revista O Direito* foram os títulos mais consultados entre as publicações periódicas.

Publicações periódicas mais consultadas  
(% do total)



### 3.1.2 Monografias

Em 2011, registámos 4450 pedidos na consulta presencial de monografias (4308 em 2010 / 4849 em 2009).

Após a instalação do sistema anti-furto em 2005, foram definidas estantes com publicações em regime de acesso livre na sala de leitura.

A colocação dos livros mais recentes e/ou relevantes das áreas do direito escolhidas em regime de livre acesso facilita a sua consulta pelos leitores da Biblioteca, mas impossibilita a recolha dos dados estatísticos relativos à consulta destas monografias.

### 3.1.3 Obras de referência

A partir de julho de 2005, tal como no caso das monografias recentes / relevantes, a arrumação dos dicionários, enciclopédias e formulários nas estantes da sala de leitura passou a permitir a sua consulta em regime de livre acesso, tornando-se, por essa razão, impossível quantificar a leitura presencial dos mesmos.

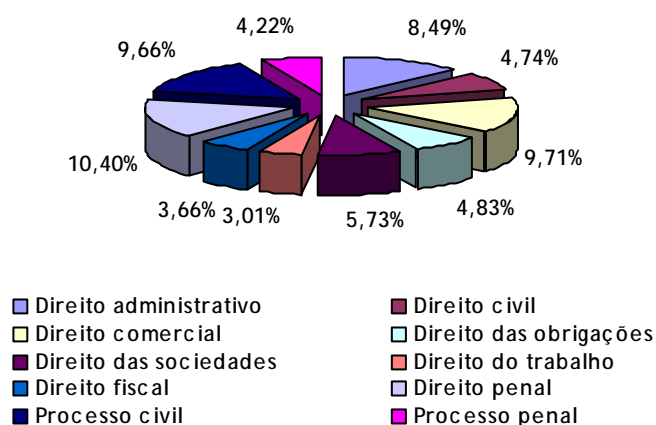
Assim, o decréscimo registado na consulta das obras de referência não corresponde, pois, a uma diminuição real da leitura presencial.



### 3.2. Consultas por ramos do Direito

O *Direito Penal* foi o ramo do Direito mais consultado em 2011 com 10,40% do total das consultas registadas.

Consultas registadas: % do total por ramos do Direito  
(ramos mais consultados)



Outros ramos tradicionais, como o *Direito Comercial* (9,71%), o *Processo Civil* (9,66%) e o *Direito Administrativo* (8,49%) continuam a ser muito pesquisados.

### 3.3. Acesso aos expositores

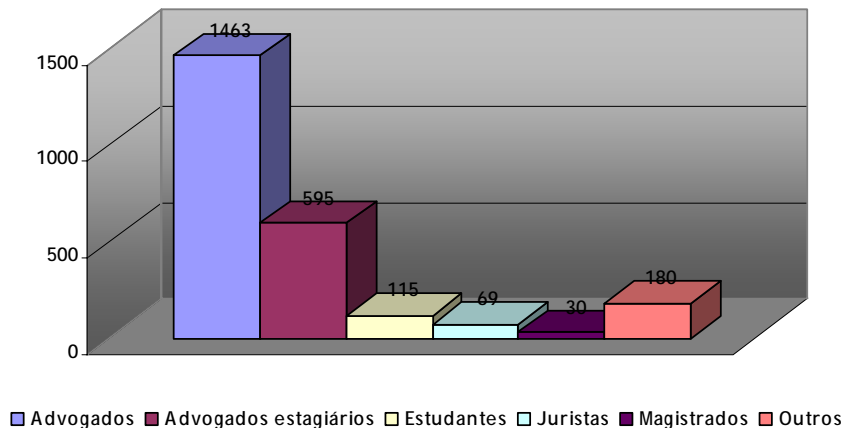
A Biblioteca continuou a disponibilizar, regularmente, nos expositores da Sala de Leitura, documentos e compilações produzidos pelos técnicos da Biblioteca, bem como jornais, exemplares do Boletim, diversos catálogos bibliográficos e prospectos de cursos, congressos e seminários de âmbito jurídico.

### 4. Empréstimos domiciliários

A Biblioteca registou um acréscimo no serviço de empréstimos domiciliários (2452 em 2011 face a 2382 em 2010).



Empréstimos por profissão



5. Equipamento: aquisição, assistência, conservação e reparação

5.1 Máquinas de escritório

Do conjunto dos equipamentos indispensáveis ao funcionamento da Biblioteca, destacamos a fotocopiadora CANON Modelo IRC 2380i, n.º de série DCF 58445, adquirida à CANON Portugal (5906,22 euros) e instalada na Biblioteca em 3 de março de 2010.

O contrato de assistência técnica à fotocopiadora, de renovação anual e facturação trimestral, que teve início em 12 de março de 2010, faz parte do contrato de manutenção comum assinado pelo Conselho Geral.

O novo aparelho de telecópias Canon, modelo i-SENSYS FAX-L140, n.º série GQZ07115, adquirido em junho de 2010 (245,80 euros), não dispõe de contrato de manutenção.

5.2 Computadores, programas e periféricos

O programa de gestão da Biblioteca (BIBLIOBASE), com os módulos de catalogação e pesquisa, de circulação e empréstimo, de KARDEX, e de Interface WWW, foi adquirido em abril de 2006.

As catalogações no módulo de demonstração da base tiveram início em outubro de 2006, mas a primeira catalogação no módulo de catalogação e pesquisa 'definitivo' foi realizada em 2 de fevereiro de 2007.

A etiquetagem informatizada dos livros foi adoptada em dezembro de 2007.

A Base bibliográfica e o LEGIX estão instalados num dos servidores do Conselho Geral.



# ORDEM DOS ADVOGADOS

CONSELHO GERAL

## BIBLIOTECA

O espaço da rede reservado à Biblioteca é insignificante, impossibilitando a organização e salvaguarda conjunta dos documentos existentes nos nossos postos de trabalho.

Os postos de trabalho da Biblioteca foram sucessivamente substituídos entre 2005 e 2007. Os dois primeiros em julho de 2005 (JPO e JM), o terceiro em maio de 2006 (DC), o quarto e o quinto em julho de 2007 (DAP e JF).

O quinto posto de trabalho recebeu um modelo antigo cuja substituição chegou a estar prevista para 2011.

Os computadores da sala de leitura foram instalados pelo Departamento de Informática em 17 de dezembro de 2008.

Em 2011, dos cinco computadores destinados aos utilizadores da Biblioteca, existiam quatro, um deles substituído por um aparelho mais antigo. O quinto computador ainda não foi reposto.

A impressora HP 4050TN que serve todos os postos de trabalho e postos do público da sala de leitura deveria ser substituída por outra com melhor qualidade de impressão e mais rápida.

Depois de 6 de maio de 2011, data em que o Departamento de Informática reforçou segurança da rede informática, beneficiámos de uma considerável diminuição da publicidade não solicitada entrada nas nossas contas de correio eletrónico.

No entanto, como a grande maioria dos endereços da área jurídica estão mal classificados, muitas das nossas mensagens de correio eletrónico, uma vez sujeitas aos novos automatismos antivírus e contra o SPAM, ou ficaram retidas no servidor, ou chegaram desconfiguradas e/ou com anexos e ligações bloqueados.

Pelo mesmo motivo, «Foi recusado o acesso à página» de diversos endereços internet da área do Direito, ou as páginas internet surgem totalmente desconfiguradas, ou as ligações existentes na página estão bloqueadas pelo antivírus e, na resposta a uma pesquisa de imagens, só está disponível a primeira página da sequência de imagens.

Há que garantir a segurança da rede, mas os bloqueios, e o carácter casuístico da resolução dos mesmos - desbloqueio dos endereços caso a caso - constituem um enorme obstáculo ao desenvolvimento do nosso trabalho.

### 5.3 Outros equipamentos

O **monta-cargas** permite dar à leitura, de forma célere, as publicações das caves do edifício.

A manutenção do monta-cargas é assegurada pela THYSSENKRUPP Elevadores, tendo sido pagos 802,36 euros pela assistência anual ao equipamento (Contrato n.º 1191 - Cliente titular n.º 50 - Fatura n.º 5581107, de 01/07/2011, e fatura n.º 5534952, de 01/01/2011, no valor de 401,18 euros cada).

Foram pagos, ainda, trabalhos de reparação não incluídos no contrato de assistência (Fatura n.º 322803, de 18/11/2011, no valor de 116,89).



# ORDEM DOS ADVOGADOS

CONSELHO GERAL

## BIBLIOTECA

O **sistema antifurto**, instalado na sala de leitura em 2005, é outro dos equipamentos indispensáveis ao funcionamento da Biblioteca.

A substituição do aparelho de **ar condicionado** da sala Abranches-Ferrão tem sido solicitada desde 2004.

A substituição das unidades do gabinete da chefe de serviços e a reparação da unidade da sala de fotocópias foram solicitadas em 14 de outubro de 2008.

Está prevista a integração de todos os aparelhos de ar condicionado num sistema comum a instalar no saguão das traseiras do edifício.

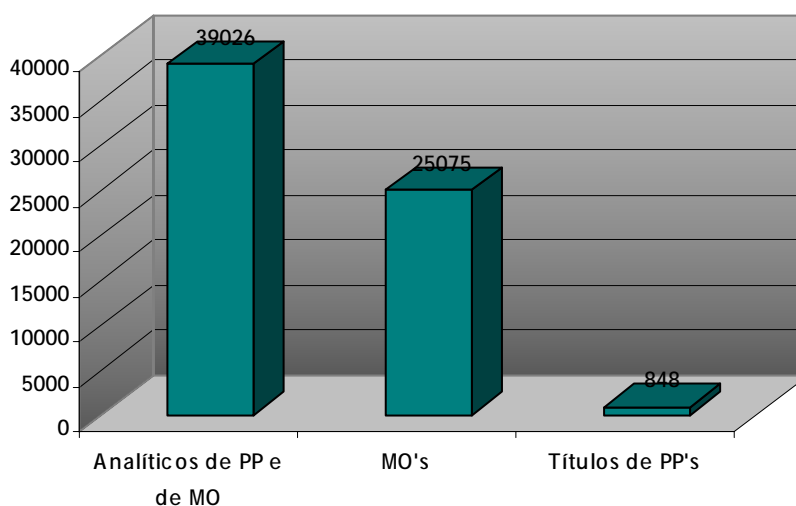
A verba destinada à assistência, conservação e reparação de equipamento é uma verba comum a todos os departamentos do Conselho Geral.

### 6. Tratamento documental informatizado

Em dezembro de 2011 estavam carregados **64 101 registos bibliográficos** na base bibliográfica geral BOA: 39 026 analíticos e 25 075 monografias.

Para além desta base BOA, está também disponível na área da Biblioteca no Portal da Ordem dos Advogados, no *interface www* da BIBLIOBASE, a base de títulos de publicações periódicas.

Documentos nas bases bibliográficas em linha (a 31.12.2011)



#### 6.1 Classificação e indexação de documentos

Procedeu-se à indexação e classificação de um total de **1465** documentos, correspondentes a monografias, analíticos de monografias e artigos de publicações periódicas.



# ORDEM DOS ADVOGADOS

CONSELHO GERAL

## BIBLIOTECA

### 6.2 Carregamento informático da base bibliográfica

Procedeu-se à catalogação de **1469** registos bibliográficos durante o ano de 2011.

Bases	Catalogação	2011
Base bibliográfica geral (BOA)	Monografias	797
	Analíticos de monografias	317
	Analíticos de periódicos	352
Base de publicações periódicas	Títulos de publicações periódicas	3

O número total de catalogações efectuadas em 2011 poderia ter sido superior, se houvesse mais um catalogador, porque a afectação dos catalogadores ao atendimento em segunda linha e à execução de outras tarefas, como tirar fotocópias, impedem um carregamento mais significativo de registos na base bibliográfica.

### 6.3 Controlo de qualidade

Durante o ano de 2011 foi feito o controlo de qualidade de 314 registos bibliográficos em situação de tratamento documental. Destes, 49 correspondiam a monografias e 265 correspondiam a analíticos de publicações periódicas.

## 7. Organização dos Serviços e Recursos Humanos

### 7.1. Regulamento e Tabela de Preços

A organização e funcionamento dos serviços constam de regulamento aprovado em sessão plenária do Conselho Geral de 8 de setembro de 2006 e publicado no Diário da República, 2.ª série, n.º 218, de 13 de novembro de 2006 - Regulamento n.º 209/2006 OA (2.ª série), de 24 de outubro.

Em 2011, continuámos a aplicar a 'Tabela de Emolumentos e Preços pelos serviços prestados pela Ordem dos Advogados', na versão republicada em anexo à **Deliberação n.º 2089/2011** (2.ª série), de 25 de outubro de 2011, publicada no Diário da República, 2.ª série, n.º 210, de 2 de Novembro de 2011, páginas 43387 e 43388.

A caução paga pelos utilizadores externos no âmbito do empréstimo domiciliário passou para 20,00 euros.

### 7.2. Quadro de Pessoal

Há cinco trabalhadores afectos ao funcionamento da Biblioteca.



CONSELHO GERAL DA ORDEM DOS ADVOGADOS

BIBLIOTECA - Quadro de pessoal em 2011

Categoria profissional	Função	Admissão
Chefe de serviços	Direcção técnica da Biblioteca	1992-02-01
Técnico superior de biblioteca e documentação - 1. <sup>a</sup>	Tratamento técnico-documental, pesquisas, carregamento e indexação da base bibliográfica	1997-12-02
Técnico Superior de Biblioteca e Documentação - 2. <sup>a</sup>	Tratamento técnico-documental, pesquisas, carregamento e gestão das bases bibliográficas	1996-07-01
Técnico-adjunto especialista de Biblioteca e Documentação	Atendimento presencial, telefónico, envio de faxes e de mensagens de correio electrónico relacionados com as pesquisas e a utilização da Biblioteca	2000-10-16
Técnico-adjunto de Biblioteca e Documentação - 2. <sup>a</sup>	Organização e arrumação de periódicos e de monografias nas estantes, envio de publicações para consulta na sala de leitura e recolha de dados de estatísticos	1993-12-17

É evidente que este quadro de pessoal não garante um funcionamento em pleno da Biblioteca. Os serviços do atendimento presencial, telefónico, por telecópia e por correio electrónico, e, mais recentemente, as fotocópias acabam por também ser assegurados pelos dois trabalhadores afetos ao tratamento documental.

### 7.3. Estágio Profissional

A funcionária do Conselho Distrital de Coimbra, Tânia Pires, realizou um estágio na Biblioteca do Conselho Geral da Ordem dos Advogados.

A ação de formação decorreu entre 5 e 9 de setembro de 2011, tendo versado sobre conhecimentos gerais que lhe permitam organizar a Biblioteca do Conselho Distrital de Coimbra e proceder ao tratamento documental do respetivo acervo (dispomos do mesmo módulo informático de catalogação).

### 8. Portal da Ordem dos Advogados

A Nova área do Portal da Ordem dos Advogados reservada à Biblioteca passou a estar disponível no Portal da Ordem, a partir de 26 de novembro de 2007.

Na concepção desta nova área de informação, houve o cuidado de manter uma unidade gráfica com o Portal, sem prejuízo das especificidades de organização dos novos conteúdos, dos quais saliento o **Catálogo da Biblioteca** (base de dados, disponível para consulta em linha, com cerca de 64 000 registos bibliográficos de monografias, obras de referência, analíticos de monografias, analíticos de periódicos, teses, atas de congressos e conferências, dos diversos ramos do direito) e o **Correio Jurídico** (*newsletter* de informação jurídica semanal



# ORDEM DOS ADVOGADOS

CONSELHO GERAL

## BIBLIOTECA

sobre legislação nacional e comunitária, jurisprudência, referências de direito internacional, processo legislativo, relatórios, guias e outras referências relacionadas com o exercício da profissão).

Durante o ano de 2011, continuaram os trabalhos de atualização periódica da área da Biblioteca no Portal da Ordem dos Advogados.

A base de dados bibliográficos - *BOA*, que permite a pesquisa ao espólio documental disponível para consulta na Biblioteca, está acessível em linha desde agosto de 2001. Em dezembro de 2011, esta base de dados era constituída por **64 101 registos bibliográficos**.

Em 2011 foram editadas 251 **gazetas jurídicas diárias** (a que se acrescentam 18 suplementos), relativas à legislação e regulamentação nacionais e comunitária, e **49 boletins de informação "Correio Jurídico"**.

No decurso do ano de 2011 foram editados e enviados por correio eletrónico para todos os Advogados quatro boletins de informação relativos a **novidades bibliográficas**. Estes boletins bibliográficos encontram-se, também, disponíveis na área da Biblioteca no Portal da Ordem dos Advogados.

### 9. Serviço de fotocópias

Em 2011, foi apurada uma receita de € 2527,79 (€ 2926,84 em 2010) correspondente a 25 169 fotocópias (27 482 em 2010).

Número total de cópias (incluindo as cópias para serviço interno): 121 197.

Foi assinado, no dia 10 de agosto de 2007, um Protocolo entre a Ordem dos Advogados e a AGE COP - Associação para a Gestão da Cópia Privada, para cumprimento das obrigações estabelecidas na Lei n.º 62/98, de 1 de setembro, com a redação resultante da Lei n.º 50/2004, de 24 de agosto.

Neste contexto, foi efectuado o pagamento à AGE COP da tarifa anual de 2011 (Nota de Débito n.º 199 de 2011-09-23: € 67,03).

Este Protocolo prevê um conjunto de obrigações a que a Biblioteca da Ordem dos Advogados fica vinculada e que se traduzem em restrições à reprodução de publicações jurídicas na Sala de Leitura da Biblioteca.

O Texto integral do Protocolo está disponível na área da Biblioteca no Portal da Ordem em: <http://portal.oa.pt:6001/upl/%7Bc9ceb4ad-e60b-4036-a5ff-dbae0b0a9eeb%7D.pdf>

### 10. Comunicações

#### 10.1 Correio

O conjunto de correspondência expedida (**69 em 2011 / 84 em 2010**) e recebida (**96 em 2011 / 134 em 2010**) teve como resultado um total de 165 cartas (218 em 2010). A maior parte da correspondência trocada diz respeito à aquisição e cancelamento de assinaturas de publicações, incluindo o agradecimento das ofertas, e



# ORDEM DOS ADVOGADOS

CONSELHO GERAL

## BIBLIOTECA

tem registado sucessivos decréscimos nos últimos anos, visto que o correio eletrónico é atualmente o meio preferencial de comunicação.

### 10.2 Correio eletrónico

Em 2011 foram enviadas **3064** mensagens de correio eletrónico (1966 em 2010) com resultados de pesquisas de documentação jurídica, v.g. diplomas legais, acórdãos, artigos de publicações periódicas, etc.

A partir de março de 2010, com a instalação da nova fotocopiadora, este serviço beneficiou da possibilidade de anexar cópias digitalizadas da documentação solicitada.

No âmbito da divulgação da informação, jurídica e bibliográfica, foram enviados os números do Correio Jurídico e as novidades bibliográficas, também disponíveis na área do Portal reservada à Biblioteca.

Tendo em conta que o acesso à informação jurídica se tornou mais lento, como salientámos a propósito dos computadores, programas e periféricos, reduzimos o formato e os conteúdos de alguns dos boletins informativos para manter a sua exequibilidade.

### 10.3 Serviço de telecópia

Desde 1998 que é prestado o serviço de envio gratuito (a advogados) de telecópias contendo documentação jurídica, até ao limite de 5 páginas para Lisboa e 10 para outros destinos.

Em 2011 foram enviadas **29** telecópias (565 em 2010), sendo que a grande maioria destas corresponde ao envio de resultados de pesquisas de documentação jurídica.

O decréscimo abrupto do envio de faxes deveu-se à preferência pelo correio eletrónico.

## 11. Encadernações

O preço do serviço de encadernação de publicações está previsto na verba dos Trabalhos Especializados das Despesas Correntes do Orçamento do Conselho Geral.

Durante o ano de 2011, procedeu-se à encadernação de **149 volumes** (50 publicações periódicas e 99 monografias), num total de 7 remessas, com o custo total de 3706,26 euros.

## 12. Partilha de recursos

É de registar e agradecer, entre outras, a colaboração, expressa na permuta de informações e documentos, da Biblioteca da Procuradoria-Geral da República, da Biblioteca do Tribunal de Contas, da Biblioteca do Supremo



# ORDEM DOS ADVOGADOS

CONSELHO GERAL

## BIBLIOTECA

Tribunal de Justiça, da Biblioteca da Universidade Autónoma, da Hemeroteca Municipal de Lisboa (HML), do Centro de Estudos Fiscais, da PLMJ, Sociedade de Advogados, e da Uría Menéndez - Proença de Carvalho, Sociedade de Advogados.

## BIBLIOTECA DA ORDEM DOS ADVOGADOS

### Relatório de Atividades de 2011