

## A) BIBLIOTECA

Responsável: Bastonária, Dra. Elina Fraga

### 1. Aquisição de publicações

O número das monografias que nos são oferecidas continua a ser significativo, tendo sido em 2014 adquiridas 201 monografias.

Das 201 monografias que deram entrada em 2014, 36 foram compradas, 159 foram oferecidas e 6 foram impressas.

Tendo em conta a classificação por Ramos do Direito, salientamos, entre outras, a entrada de 32 monografias de Direito Penal, 31 de Direito Administrativo e 23 de Processo Civil.

A Biblioteca assina 3 bases de dados em linha e um boletim informativo diário: LEGIX; Diário da República Eletrónico (assinatura conjunta da 1.ª e 2.ª séries); Acórdãos do Supremo Tribunal Administrativo - Apêndices do Diário da República; e JusJornal. A base BDJUR, da Almedina, é fornecida sem custos.

As assinaturas dos jornais 'Expresso' e 'Público' foram renovadas em 2014.

Estes periódicos estão disponíveis para consulta na sala de leitura da Biblioteca.

### 2. Acervo documental

#### 2.1 Organização do acervo documental da Biblioteca

A Biblioteca é uma das mais valiosas bibliotecas jurídicas do nosso País.

Do seu rico acervo fazem parte:

a) **Monografias** - Cerca de 33 000 títulos registados até 31 de Dezembro de 2014 (dos quais 945 registos do fundo de livro antigo e 2287 registos da Biblioteca Adelino da Palma Carlos).

As monografias são classificadas e ordenadas por ramos do direito e organizadas por ordem crescente do respetivo número de registo. Há conjuntos de monografias, mais antigas ou em mau estado de conservação, que ainda não foram registados.

**b) Publicações periódicas** - 859 títulos de revistas nacionais e estrangeiras, 156 das quais no ativo. A maioria das publicações periódicas ativas resulta de permuta 64, sendo 30 assinadas (32 em 2013) e 59 oferecidas. A Base encontra-se disponível através da ligação <http://boa.oa.pt>

**c) Base Bibliográfica geral BOA** - 68 133 registos bibliográficos inseridos até dezembro de 2014. A Base Bibliográfica geral *BOA* é composta por um significativo volume de informação, incluindo referências bibliográficas de monografias, obras de referência, analíticos de monografia e analíticos de periódico - permitindo o acesso a um vasto e atualizado conjunto de informação jurídica e necessitando de atualização permanente. A Base encontra-se disponível através da ligação <http://boa.oa.pt>.

## **2.2. Espaço físico e estantaria**

A Biblioteca encontra-se dispersa por diversas salas situadas no 1.º andar (Sala de Leitura, Sala Abranches Ferrão, Sala Palma Carlos e Sala de Informática), nas Caves (Cave 1, Cave 2 e Cofre) e no rés-do-chão da sede da Ordem dos Advogados.

As publicações periódicas, ordenadas alfabeticamente e por número crescente de volumes, estão acondicionadas entre as estantes 82 e 160 das caves 1 e 2.

Na Cave 1, junto ao aparelho de ar condicionado do Departamento Administrativo, dezenas de prateleiras começaram a apresentar ferrugem na superfície.

Assim, porque os trabalhos de reparação das prateleiras e de regularização da humidade excessiva do local não foram realizados, tendo em vista proteger da ferrugem as publicações aí acondicionadas, foram colocados cartões nas 40 prateleiras em pior estado.

## **2.3. Oferta, permuta e doação de documentos**

No decorrer de 2014, autores, editores e livreiros, bem como particulares, ofereceram à Biblioteca 159 **monografias**. 59 títulos de publicações periódicas activas chegam-nos, também, por oferta.

Foi continuada, sempre que possível, a política de oferta de publicações em duplicado, considerando as Bibliotecas ou Centros de Documentação dos outros órgãos da Ordem e as Bibliotecas das congéneres dos Países de Língua Oficial Portuguesa como destinatários privilegiados.

Assim, em 2014, a Biblioteca procedeu à seguinte oferta de publicações repetidas:

- À Biblioteca da Universidade Católica de Lichinga (Moçambique), foram oferecidos 230 volumes (133 monografias e 97 periódicos);

## **3. Pesquisas efectuadas na Sala de Leitura**

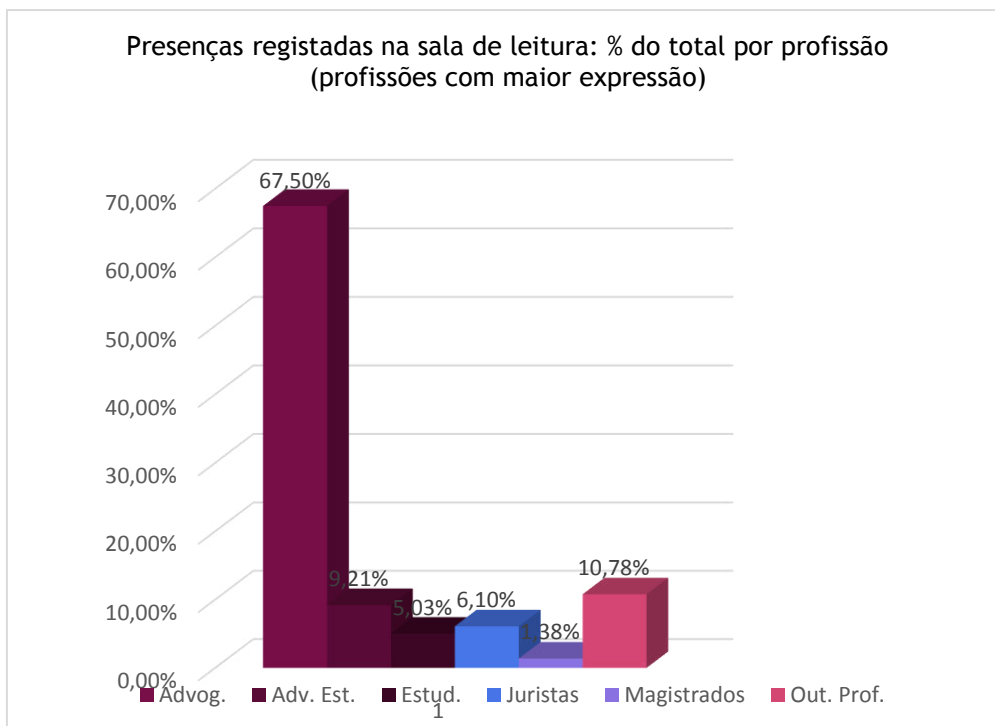
### 3.1 Fontes de informação

À semelhança dos anos anteriores, as pesquisas, efectuadas pelos utilizadores, tiveram como principais fontes de informação a base de dados bibliográficos *BOA* (2273 pesquisas em 2014 / 1907 pesquisas em 2013) e a base de referências legislativas e de jurisprudência *LEGIX* (1527 pesquisas em 2014 / 1104 pesquisas em 2013).

### 3.2 Utilizadores

Em 31 de dezembro de 2014 estavam registados, para efeitos de empréstimo domiciliário, 4468 utilizadores da Biblioteca, tendo-se verificado o registo de 167 novos utilizadores.

Em 2014 a Biblioteca registou 7253 utilizadores, sendo que, das presenças na sala de leitura (com ficha preenchida), 67,50% eram advogados, 9,21% advogados estagiários e os restantes 23,29% juristas, estudantes, magistrados, etc.



Este número, dividido por 245 dias úteis de trabalho na Biblioteca, resulta numa média de cerca de 30 utilizadores diários (28 em 2013 / 31 em 2012), sendo que este número inclui respostas presenciais, por telecópia, correio eletrónico e telefone.

## 4. Leitura presencial

### 4.1 Tipo de documentos consultados

As monografias (3756 em 2014) foram os documentos que registaram um maior número de consultas na sala de leitura, contra a consulta de publicações periódicas (2287 em 2014).

#### 4.1.1 Publicações periódicas

O *Boletim do Ministério da Justiça*, a *Colectânea de Jurisprudência*, o *Diário da República*, a revista *Julgar*; a *Revista de Direito e Estudos Sociais*, a *Revista de Legislação e de Jurisprudência*, a *Revista do CEJ* e a *Revista do Ministério Público* foram os títulos mais consultados entre as publicações periódicas.

#### 4.1.2 Monografias

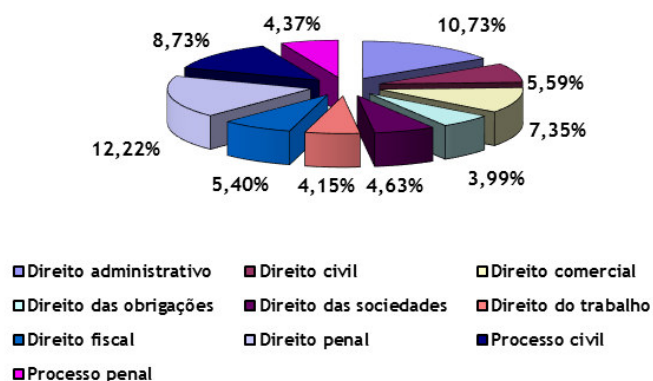
Em 2014, registaram-se 3756 pedidos na consulta presencial de monografias (3594 em 2013).

#### 4.2. Consultas por ramos do Direito

O *Direito Penal* foi o ramo do Direito mais consultado em 2014 com 12,22% do total das consultas registadas.

Outros ramos tradicionais, como o *Direito Administrativo* (10,73%), o *Processo Civil* (8,73%) e o *Direito Comercial* (7,35%) continuam a ser muito pesquisados.

Consultas registadas: % do total por ramos do Direito  
(ramos mais consultados)

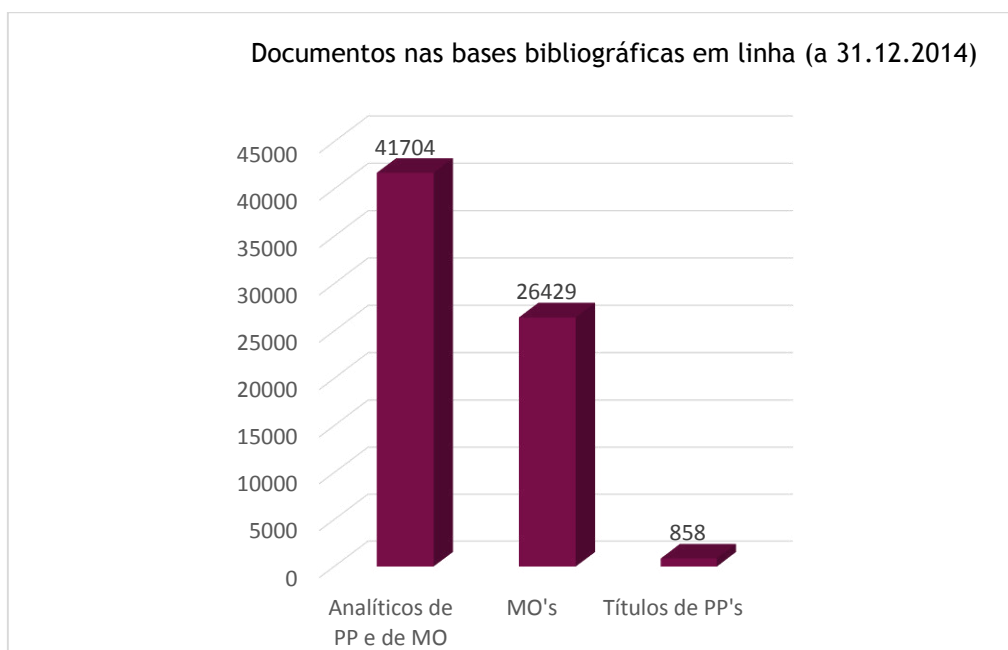


#### 5. Empréstimos domiciliários

A Biblioteca registou uma ligeira diminuição no serviço de empréstimos domiciliários.

#### 6. Tratamento documental informatizado

Em Dezembro de 2014 estavam carregados 68133 registos bibliográficos na base bibliográfica geral BOA: 41 704 analíticos e 26 429 monografias.



### 6.1 Classificação e indexação de documentos

Procedeu-se à indexação e classificação de um total de 1509 documentos, correspondentes a monografias, analíticos de monografias e artigos de publicações periódicas.

### 6.2 Carregamento informático da base bibliográfica

Procedeu-se à catalogação de 1513 registos bibliográficos durante o ano de 2014.

Bases	Catalogação	2014
Base bibliográfica geral (BOA)	Monografias	449
	Analíticos de monografias	473
	Analíticos de periódicos	589
Base de publicações periódicas	Títulos de publicações periódicas	2

### 6.3 Controlo de qualidade

Durante o ano de 2014 foi feito o controlo de qualidade de 251 registos bibliográficos em situação de tratamento documental. Destes, 44 correspondiam a monografias e 207 correspondiam a analíticos de publicações periódicas.

## **7. Portal da Ordem dos Advogados**

Durante o ano de 2014, continuaram os trabalhos de actualização periódica da área da Biblioteca no Portal da Ordem dos Advogados.

Dos conteúdos disponibilizados destacamos:

**7.1 O Catálogo da Biblioteca**, base de dados (disponível para consulta em linha desde agosto de 2001) com cerca de 68 000 registos bibliográficos de monografias, obras de referência, analíticos de monografias, analíticos de periódicos, teses, atas de congressos e conferências, dos diversos ramos do direito. Em dezembro de 2014, esta base de dados era constituída por **68 33 registos bibliográficos**.

**7.2 O Correio Jurídico** (boletim de informação jurídica semanal sobre legislação nacional e comunitária, jurisprudência, referências de direito internacional, processo legislativo, relatórios, guias e outras referências relacionadas com o exercício da profissão). Em 2014 foram editados **44 boletins** de informação “Correio Jurídico”.

**7.3** No decurso do ano de 2014 foram editados e enviados por correio eletrónico para todos os Advogados quatro boletins de informação relativos a **novidades bibliográficas**. Estes boletins bibliográficos encontram-se, também, disponíveis na área da Biblioteca no Portal da Ordem dos Advogados.

**7.4** As **gazetas jurídicas diárias** são disponibilizadas na zona das ‘Publicações’ da página principal do Portal. Em 2014 foram editadas **225 gazetas** jurídicas diárias, relativas à legislação e regulamentação nacionais e comunitária.

**7.5** A divulgação das ‘Últimas ofertas à Biblioteca da Ordem dos Advogados’.

## **8. Serviço de fotocópias**

Em 2014, foi apurada uma receita de € 1913,92 correspondente a 18727 fotocópias.

Número total de cópias (incluindo as cópias para serviço interno): 62927.

## **9. Correio**

O conjunto de correspondência expedida e recebida teve como resultado um total de 134 cartas. A maior parte da correspondência trocada diz respeito à aquisição e cancelamento de

assinaturas de publicações, incluindo o agradecimento das ofertas, e tem registado sucessivos decréscimos nos últimos anos, visto que o correio eletrónico é atualmente o meio preferencial de comunicação.

Em 2014, registámos uma diminuição da correspondência expedida, resultado da regularização dos procedimentos relativos ao novo programa de facturação do Conselho Geral.

#### **10. Encadernações**

Durante o ano de 2014, procedeu-se à encadernação de 95 volumes (77 publicações periódicas e 18 monografias), num total de 6 remessas.

#### **11. Partilha de recursos**

É de registar e agradecer, entre outras, a colaboração, expressa na permuta de informações e documentos, da Biblioteca da Procuradoria-Geral da República, da Biblioteca do Tribunal de Contas, da Biblioteca do Supremo Tribunal de Justiça, do Centro de Estudos Fiscais, bem como do Centro de Documentação da Polícia Judiciária, do Centro de Estudos Judiciários e da Autoridade de Supervisão de Seguros e Fundos de Pensões.

#### **B) DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO**

Responsável: Bastonária, Dra. Elina Fraga

Em 2014 o volume de trabalho do Departamento Administrativo aumentou.

Os pedidos de alteração de dados online só começaram a ser registados na base de entradas em Novembro, não sendo por isso contabilizados na entrada de expediente a maioria dos 5116 pedidos de alteração por esta via.

No âmbito do protocolo entre a Ordem dos Advogados e o Instituto de Gestão Financeira da Segurança Social, IP, foi prestado apoio na recepção e verificação da documentação das candidaturas, foi ainda elaborada e carregada uma base de dados dos candidatos que reuniram os requisitos para a frequência da formação.

Foram expedidas pelo Departamento mais de 22000 ofícios, comunicações e e-mails.

O trabalho externo de todos os serviços do Conselho Geral foi assegurado por este Departamento bem com a expedição da correspondência do Conselho Geral e do Conselho Superior.

## > COMISSÕES E INSTITUTOS

Manteve-se o acréscimo de trabalho administrativo associado à Comissão Nacional de Avaliação, assim como o normal apoio logístico e de secretariado às diversas reuniões, seminários e conferências promovidas pelas Comissões e Institutos. Nesta rubrica inclui-se também o secretariado da UALP.

## > CÉDULAS

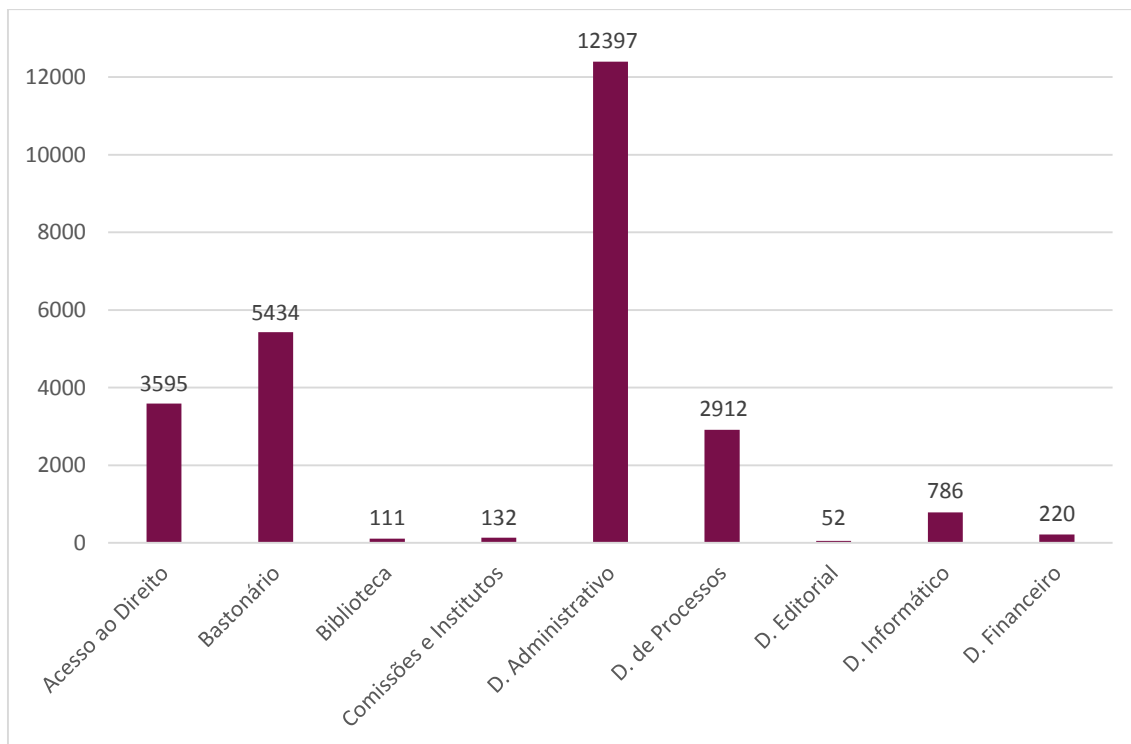
Durante o ano de 2014 foram emitidas 4380 cédulas profissionais, das quais:

- > 1079 Correspondem a emissão de cédulas novas no âmbito de novas inscrições;
- > 126 Segundas vias a pedido do Advogado por alteração de dados profissionais, extravio ou danificação das anteriores;
- > 3171 No âmbito do processo de emissão e renovação de cédulas profissionais, sendo que 448 foram renovadas online.

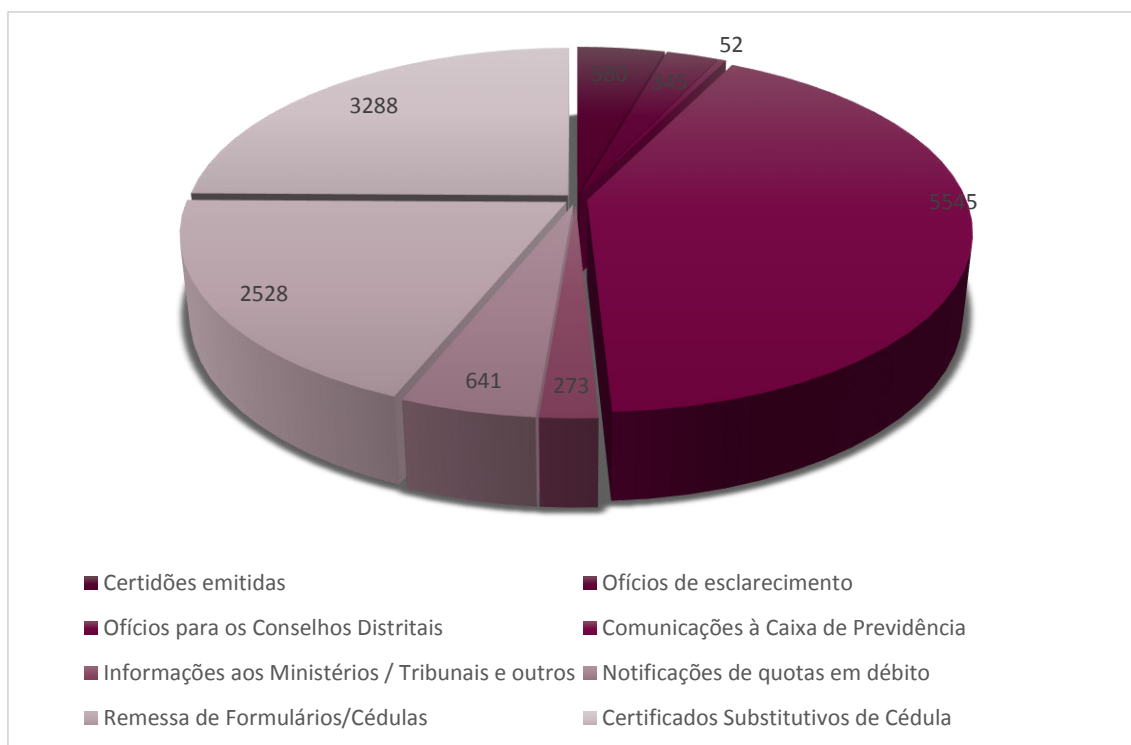
## > VOLUME DE EXPEDIENTE DO CONSELHO GERAL

Deram entrada no Departamento Administrativo aproximadamente 10584 cartas, ofícios e requerimentos, dirigidos aos serviços do Conselho Geral e do Conselho Superior.

### > Entrada de Expediente no SinOA

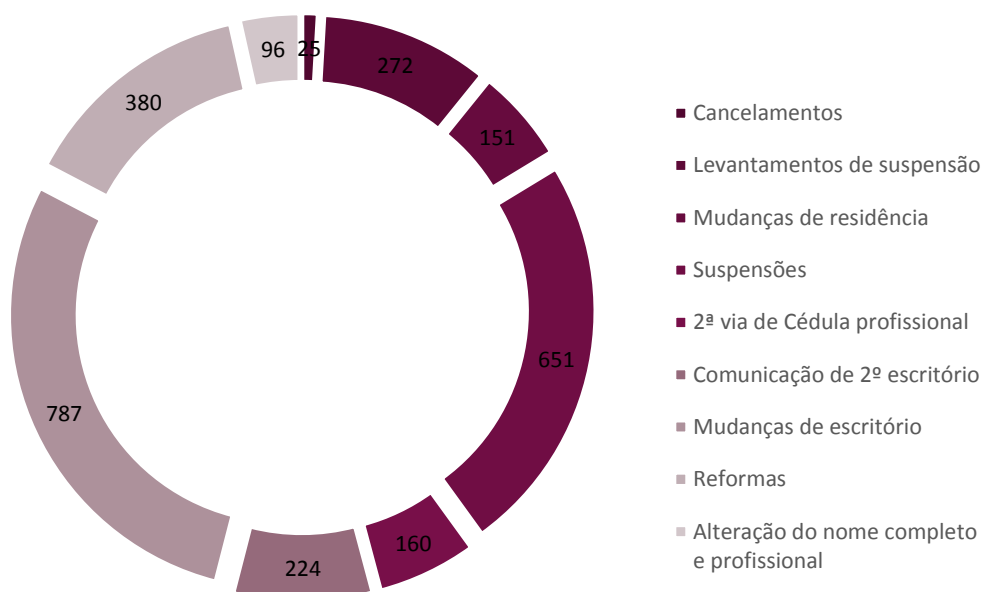


> Expediente



> MOVIMENTO DE INSCRIÇÃO DE ADVOGADOS

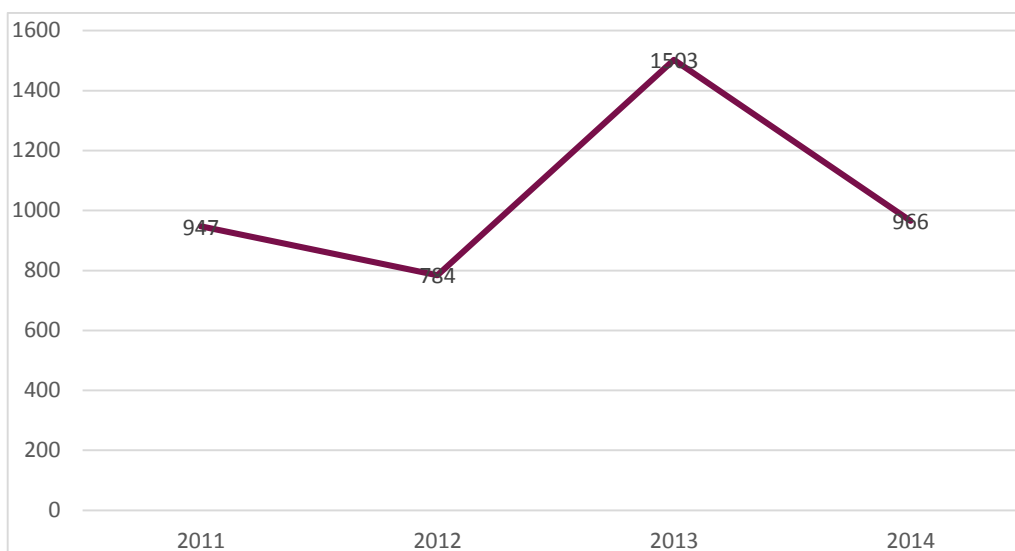
No que respeita ao movimento de inscrição de Advogados, assinalamos o seguinte: ´



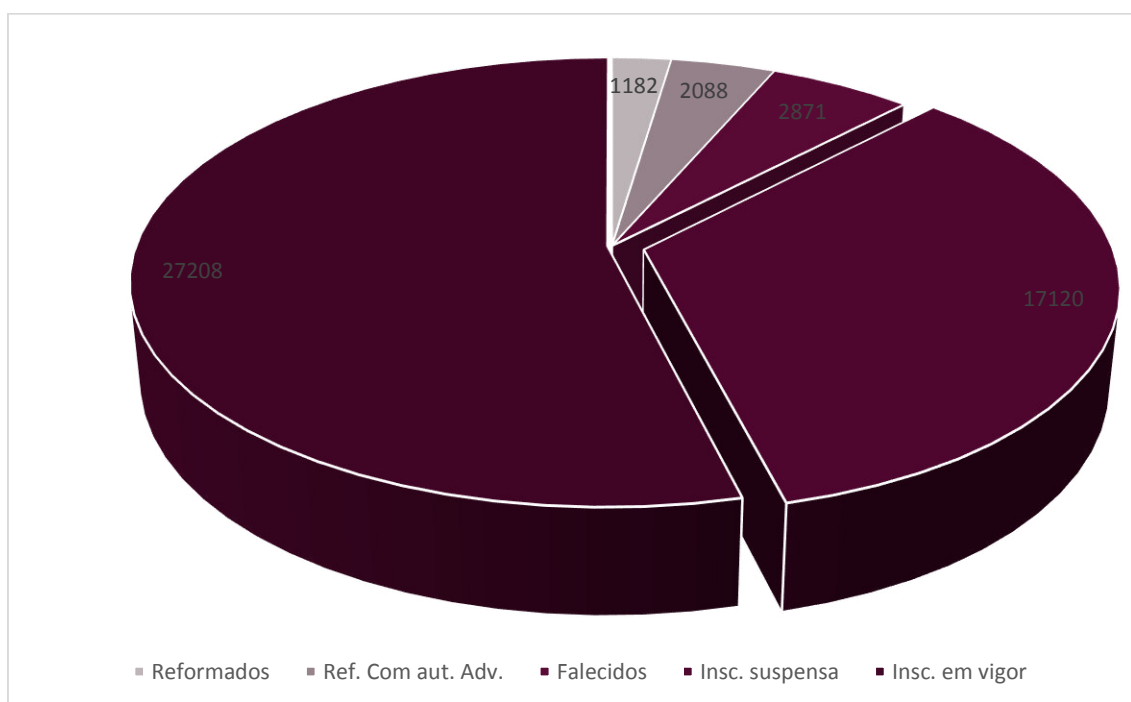
> Total de Advogados Inscritos

Atenta a evolução do número de inscrições de Advogados, constatamos que em 2014 foi deferida a inscrição a 966 Advogados.

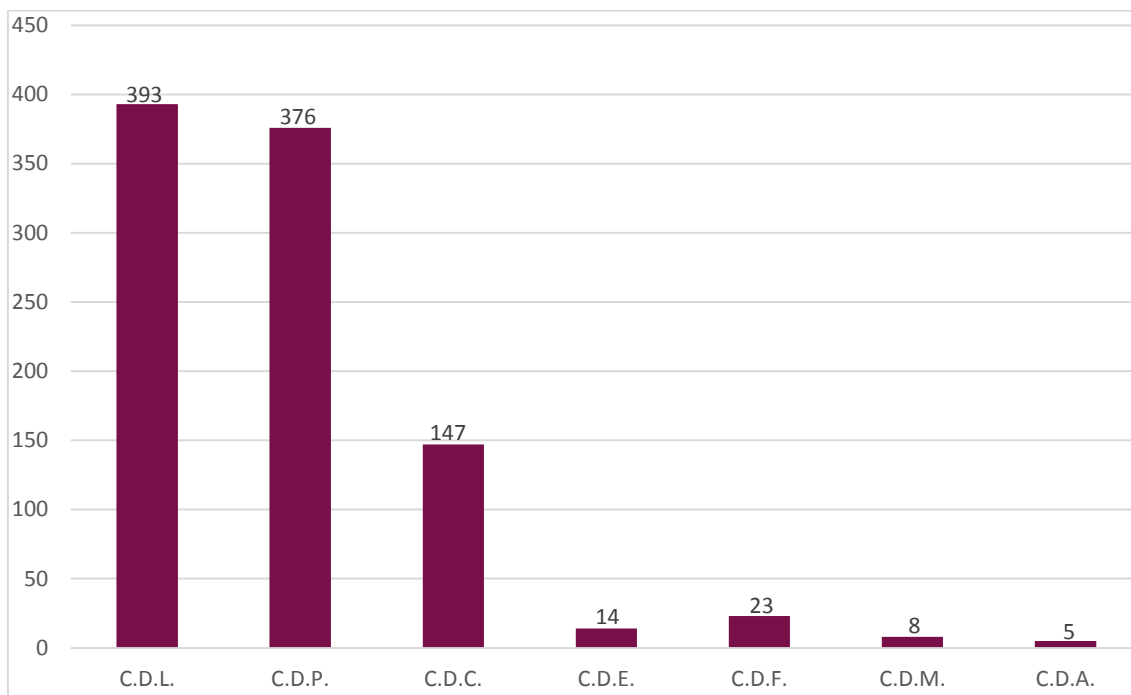
> Evolução das inscrições de Advogados



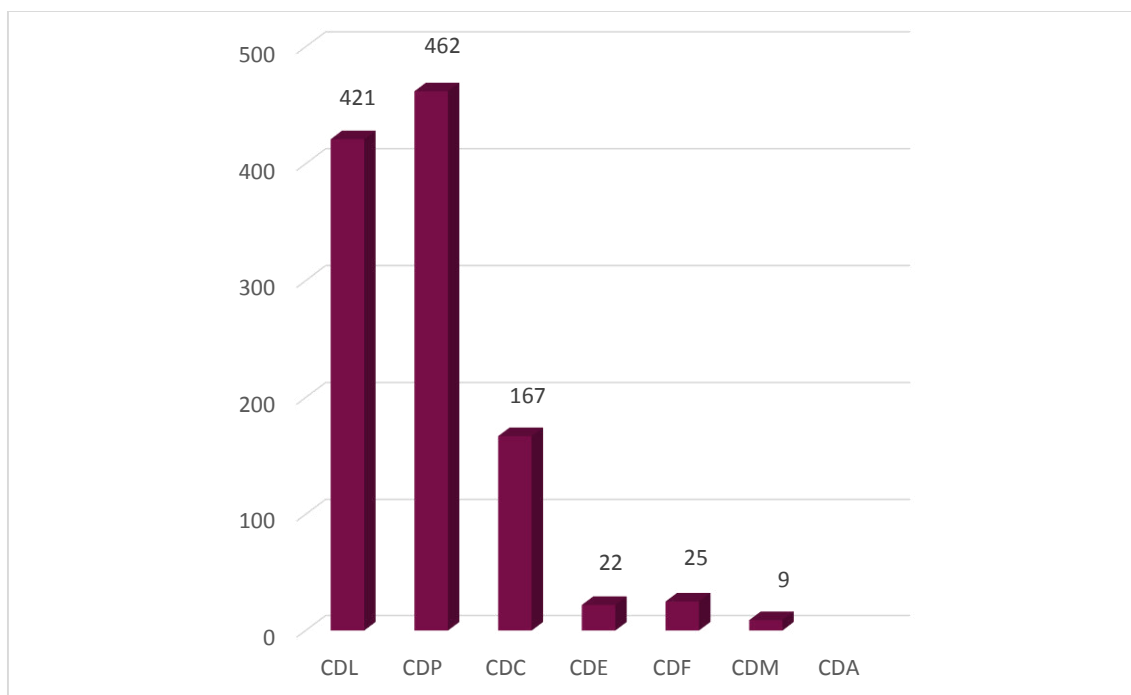
> Total de Advogados com inscrição activa em 2014



> Advogados Inscritos por Conselho Distrital no ano de 2014



> Processos de Inscrição de Advogados Estagiários em 2014



### C) DEPARTAMENTO EDITORIAL E COMUNICAÇÃO

Responsável: Bastonária, Dra. Elina Fraga

O Departamento Editorial e Comunicação assegura todas as publicações, designadamente, as redes sociais, o boletim, a revista e o portal, bem como a organização de eventos promovidos pelo Conselho Geral, quer em exclusivo, quer em colaboração com os restantes órgãos da OA e com diversas instituições externas. Este departamento é ainda responsável pela implementação de novos projectos, o desenvolvimento dos benefícios dos Advogados, bem como as relações públicas e a comunicação institucional.

### PUBLICAÇÕES

#### > REVISTA

Director da Revista: Bastonária Dra. Elina Fraga

Sub-Director: Prof. Doutor Luís Manuel Teles de Menezes Leitão

O Comissão de Redacção da Revista da Ordem dos Advogados (ROA) foi constituído por:

Mário Raposo, António de Menezes Cordeiro, Fernando Fernandes Thomaz, Diogo Leite de Campos, José de Oliveira Ascensão, Fausto de Quadros, José Sérvulo Correia, Paulo de Pitta e Cunha, José Osvaldo Gomes, Rui Chancerelle de Machete, Miguel Teixeira de Sousa, Germano Marques da Silva, Alberto Luís, Dário Moura Vicente.

> Ao longo do ano de 2014 foram publicados três números da ROA - II-III/2013, IV/2013 e I/2014

> Continuação da colocação *on line*, de todo o acervo da Revista da Ordem dos Advogados

> Actualização continuada das Bases de Dados para envio das publicações da Ordem dos Advogados

#### > BOLETIM

Directora: Bastonária, Dra. Elina Fraga

Em 2014 o Boletim, com periodicidade mensal, manteve como principal objectivo levar a todos os Advogados informação actual sobre o mundo da justiça, e da esfera jurídica, continuando a

apresentar conjunto de rubricas abertas à participação de todos os Advogados que poderão enviar sugestões para [boletim@oa.pt](mailto:boletim@oa.pt).

Em Maio de 2014 foi criada uma nova imagem gráfica para o Boletim, assim como alterada a linha editorial e a equipa de produção de conteúdos, que integra as colaboradoras do Departamento Editorial e da empresa Eixo Norte Sul.

Na rubrica Notícias da Ordem foram divulgadas as actividades da Senhora Bastonária, do Conselho Geral, Comissões e Institutos e dos restantes órgãos da Ordem dos Advogados.

Ao longo do ano foram tratados os seguintes temas:

A vantagem dos órgãos de comunicação social constituírem-se assistentes em Processo Penal; Espaço Judiciário Europeu o porquê e para quê um arresto europeu de contas bancárias; As alterações ao artigo 47º do Regulamento do Tribunal Europeu dos Direitos do Homem; Acesso a dados de saúde a sobreposição parcial da Lei ao Acesso aos Documentos Administrativos de 2007, e a Lei de Protecção de Dados, de 1998; Privacidade e protecção de dados pessoais; Coadopção; O sistema de responsabilidade civil médica; Mapa Judiciário; Eutanásia Infantil; A Especialização nos Tribunais; Advogados com necessidades especiais; Igualdade Salarial; Parlamento Europeu; Voto obrigatório; Testamento Vital; Maternidade de Substituição; Mutilação genital feminina; Incêndios; Espionagem electrónica compromete sigilo profissional; Revisão do CPA e CPTA; Aplicação de coimas por privados; O artigo 117º da CRP; Reforma do sistema eleitoral; Base de Dados de pedófilos; Balanço do funcionamento do Citius; A ONU; O Tribunal Europeu dos Direitos do Homem na vida dos Portugueses e sobre a ciência ao serviço da justiça.

Na rubrica Direito também é ... falamos de futebol, natureza, viajar, escola inclusiva, ser autor e consentimento esclarecido.

Foram entrevistadas as seguintes personalidades:

António Marinho e Pinto, Fernando Negrão, João Bilhim, Noémia Neves Anacleto, Maria Alexandrina Barroso, Henriques Gaspar, Florbela Moreira Lança; António Pedro Barbas Homem; Miguel de Serpa Soares; Teresa Féria e Luís de Menezes Leitão.

Colaboraram nas várias edições os seguintes autores:

Ana Costa de Almeida, Ana Garcia Marques, André Gonçalo Dias Pereira, Armindo Carolino, Bruno Dias Pinheiro, Carlos Ribas, Diogo Freitas do Amaral, Elisabete Cunha, Fausto de Quadros, Felisbela dos Reis, Fernanda Palma, Francisco de Carvalho Furtado, Francisco Louçã, Germano Marques da Silva, Gil Brás, Ireneu Cabral Barreto, Isabel Moreira, Isilda Pegado, Iva Carla Viera, Jorge Neto Valente, Jorge Pegado Liz, José de Freitas, José Ribeiro e Castro, Luís Costa Ribas, Luís Filipe Antunes, Manuel Eduardo Correia, Manuela Eanes, Manuela Paupério, Marcelino Abreu, Marcelo Rebelo de Sousa, Maria Filomena Mónica, Mário Ferreira, Mário Frota, Mónica Quintela, Orlando Afonso, Paula Miranda, Pedro Saraiva Nércio, Pedro Teixeira Reis, Pedro Vaz Patto, Rogério M Fernandes Ferreira, Rui da Silva Leal, Rui Nunes, Sandra Horta e Silva, Sandra Ribeiro, Santana-Maia Leonardo, Vanda Catarina Seixo e Vilma Vieira.

No âmbito da rubrica *Um Dia no / In Loco*, dedicada à reportagem, foram visitados:

Assembleia da República, Observatório Europeu da Droga e da Toxicodependência, Centro de Acolhimento para Refugiados, Conselho Geral da Ordem dos Advogados, Serviço Regional de Psiquiatria Forense do Centro Hospitalar Psiquiátrico de Lisboa, Provedoria de Justiça, Agência Europeia de Segurança Marítima e o Tribunal de Loures.

Para a rubrica *Sem Toga* convidámos os Advogados:

Cláudia Valente, condutora de ambulância do INEM; Rui Pedro Soares, autor de miniaturas de casas; Marta Guentil Quina, estilista de roupa infantil; Luís Cartaxeiro de Sousa, praticante de taekwondo; Carlos Teixeira, Comandante de Bombeiros; Nádía Crujeira da Costa, fotógrafo; Marcelino Abreu, pintor; Ana Paula Luís, criadora de bonsai; Raquel Loureiro, cavaleira de Dressage; Ana Barroso, cantora.

Na rubrica *Carpe Diem* viajámos por Évora, Odemira, Figueira da Foz, Bragança; Porto; Lamego, Guarda, Lisboa e Sintra.

No âmbito da Responsabilidade Social da Ordem dos Advogados, e de modo a contribuir para o exercício de uma Cidadania mais esclarecida, o Boletim:

> promoveu a divulgação do trabalho desenvolvido pelas seguintes Instituições de Solidariedade Social - Associação LEQUE; Aldeias de Crianças SOS; Fundação Rui Osório de

Castro; Surfaddict, Surf adaptado; Associação CAIS; Fundação o Século, Salvar o Tua, proteger o Douro, Advogados unem-se contra a barragem no Rio Tua;

> publicou anúncios de campanhas de divulgação da APAV, Associação Cancro Com Humor, Comissão para a Cidadania e Igualdade de Género, Instituto Português do Sangue e da Transplantação, Pais 21 e Uso responsável do medicamento.

Em 2014 foram editados 9 Boletins da Ordem dos Advogados, sendo 3 números duplos, com uma tiragem média de 31500 exemplares.

#### COMUNICAÇÃO

> Portal da Ordem dos Advogados - [www.oa.pt](http://www.oa.pt)

Tal como em anos anteriores o Portal da Ordem dos Advogados continua a afirmar-se como uma ferramenta de referência na prática da advocacia. Os serviços prestados procuraram facilitar o trabalho dos Advogados que é cada vez mais exigente. Para além do papel privilegiado e consolidado enquanto meio de comunicação entre a Ordem e os Advogados, o portal também um elo de ligação entre plataformas e serviços de natureza diversa, das quais se destacam os serviços disponíveis na Área Reservada do Portal. De forma célere, eficaz e sem restrição de horários os Advogados têm acesso à distância de um clique a vários serviços indispensáveis ao exercício da Advocacia.

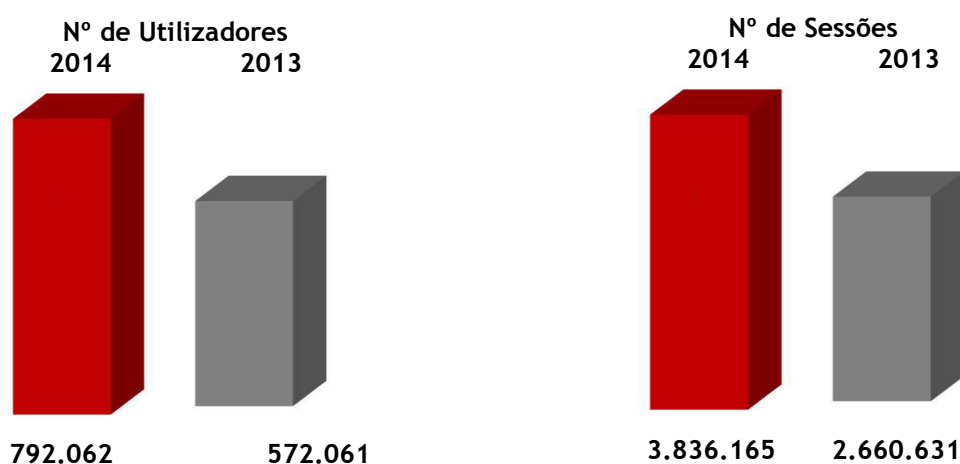
Em 2014 procedeu-se à manutenção e actualização diária de conteúdos, através da disponibilização de serviços, da divulgação de informação de agenda, de formação, de notícias do mundo da justiça, de pareceres e jurisprudência da Ordem dos Advogados, do clipping diário, e da gazeta jurídica. O grande objectivo é fornecer aos Advogados informação actual e com interesse para a prática da Advocacia e desenvolvimento profissional.

Ao longo do ano 2014 no que respeita à manutenção diária do portal da Ordem dos Advogados foram inseridos 3831 artigos e pareceres, foram actualizados 545 contactos, disponibilizados 1482 ficheiros e criados 57 inquéritos.

Destaca-se, ainda, o espaço de mensagens pessoais disponível na área reservada do portal, onde semanalmente são divulgadas mensagens de Advogados dirigidas a Colegas, que contêm informações de âmbito diverso nomeadamente cedências, domiciliações, arrendamentos, ofertas de estágio, entre outras.

A pesquisa de Advogados disponível no Portal passou a contemplar uma versão em inglês.

Utilizámos em 2014 uma dimensão de análise mais significativa recorrendo ao número de utilizadores, bem como ao número de sessões. Assim verificamos que entre 1 de Janeiro de 2014 e 31 de Dezembro de 2014 o portal recebeu 792.067 utilizadores, representando um aumento de 38,46% face ao ano anterior; foram contabilizadas 3.836.165 sessões o que representou uma subida de 44,18% em relação a 2013.



#### > Redes Sociais

O ano 2014 foi marcado pelo aumento da utilização das redes sociais como forma de comunicação imediata e directa com os Advogados. A Ordem dos Advogados apostou numa comunicação mais próxima e informal junto da classe utilizando para tal o Facebook, o Twitter e o Canal Youtube.

No que respeita ao Facebook em Dezembro de 2014 a página oficial da Ordem dos Advogados - <https://www.facebook.com/ordemdosAdvogados> - registava 9.310 gostos.

Destaca-se, ainda a crescente visualização e acompanhamento de eventos da Ordem dos Advogados, em tempo real, por Advogados e Cidadãos, realçando-se, a título meramente exemplificativo, a visualização do video designado por "Factos" e relativo à entrada em vigor do novo mapa judiciário e consequente colapso do Citius, por mais de 350.000 pessoas.

#### > **Comunicação Social**

- Articulação directa com os órgãos de Comunicação Social para a promoção dos eventos e divulgação das mensagens/posições da Ordem dos Advogados.

- Encaminhamento dos pedidos feitos pelos meios de Comunicação Social para a Senhora Bastonária e para o Conselho Geral.

#### > **Comunicação Institucional**

##### > **Sociedade Civil**

No âmbito da parceria com a RTP 2, a Ordem dos Advogados participou no programa Sociedade Civil assegurando a presença de Advogados em estúdio o objectivo de abordar de forma genérica questões jurídicas relevantes para os cidadãos.

##### > **Justiça TV**

Seleção de eventos promovidos pelos diversos órgãos da Ordem dos Advogados (CG, CS, CD's e Delegações) e comunicação à Datajuris para efeitos de transmissão online dos mesmos através da Justiça TV, órgão de informação especializado online.

##### > **Base de Dados de Jurisprudência OA**

A Base de Legislação e Jurisprudência da Ordem dos Advogados encontra-se disponível, desde Janeiro de 2009, na área reservada do Portal da Ordem dos Advogados (<http://www.oa.pt>), para consulta por Advogados com inscrição em vigor e situação contributiva regularizada.

Trata-se de uma Base de acesso gratuito para os Advogados, resultante da assinatura de um contrato de prestação de serviços entre a Ordem dos Advogados e a Datajuris. O seu conteúdo encontra-se disponível 24 horas por dia e é actualizado diariamente, podendo ser acedido também através de telemóvel e PDA.

Está disponível um Help-desk telefónico durante os dias úteis no horário de expediente (09.00-12.30 horas e 14.00-18.30 horas), bem como um endereço de e-mail ([jurisdata@oa.pt](mailto:jurisdata@oa.pt)) criado especialmente para o efeito.

A **Base de Legislação e Jurisprudência da Ordem dos Advogados** reúne, entre outra informação, a Jurisprudência da Ordem dos Advogados: Acórdãos, Pareceres e outras decisões proferidos pelos diferentes órgãos da Ordem dos Advogados - Conselho Superior, Conselho

Geral, Conselhos de Deontologia e Conselhos Distritais. Alvo de uma constante actualização assegurada pelo Conselho Geral e pela DataJuris, a disponibilização destas decisões representa um instrumento decisivo na uniformização da jurisprudência emanada pelos órgãos da Ordem dos Advogados, contribuindo também para a divulgação da deontologia profissional.

A Jurisprudência da Ordem dos Advogados encontra-se também disponível na Base de Legislação e Jurisprudência da Ordem dos Advogados na área pública do Portal da Ordem dos Advogados.

No final de 2014, encontravam-se disponíveis na Base de Legislação e Jurisprudência da Ordem dos Advogados 1866 decisões.

#### > Imagem corporativa

Criação do layout do material standard, nomeadamente cartazes e convites, para divulgação de conferências dos vários eventos das Comissões e Institutos, e demais iniciativas promovidas pelo Conselho Geral. Destaque para a criação do logotipo do ODC - Observatório do Direito do Consumo.

#### ORGANIZAÇÃO DE CONFERÊNCIAS E OUTRAS ACTIVIDADES DESENVOLVIDAS

O Departamento assegurou a organização de conferências, seminários e outros eventos promovidos pelo Conselho Geral, Comissões e Institutos, nomeadamente, o apoio logístico, a criação de imagem, convites, flyers, cartazes e materiais de divulgação entre os quais se destacam: Homenagem aos Advogados dos Tribunais Plenários; Justiça e Solidariedade Social - Ciclo Justiça na Primavera; Dia do Advogado 2014; Apresentação em *power point* do Mapa Judiciário; Protesto de Cidadania contra o Mapa Judiciário; IX Convenção das Delegações; OA no Portugal Maior; Dia Europeu dos Advogados; Comemoração da DUDH; Acções de formação promovidas pela Ordem dos Advogados e IGFSS; Sessões de esclarecimento sobre Questões fiscais no âmbito do Apoio Judiciário no âmbito da cooperação entre a Ordem dos Advogados e a Autoridade Tributária e Aduaneira; Concerto da Metropolitana para Advogados; Ciclo de sessões de esclarecimento sobre lançamento e validação de honorários no SICAJ; Quartas Jornadas Nacionais do IAD; Sessões de Esclarecimento Funcionamento das Escalas; Lançamento do Primeiro Curso de E-Learning OA; Acções de Formação Acesso ao Direito; e Lançamento do Livro Autoridade e Liberdade na Teoria do Acto Administrativo da autoria do Prof. Doutor Luiz S. Cabral de Moncada.

#### **> Assembleia-Geral**

O departamento assegurou a preparação e coordenação de toda a logística, para as assembleias, ordinárias e extraordinárias, realizadas: elaboração das raquetes, sinalética, definição dos locais de trabalho e tarefas a desenvolver durante a assembleia.

Assim, como criação de equipas de trabalho e dos respectivos procedimentos a adoptar relativamente: recepção e inserção procações, criação de uma base para registo de presenças e procações, acreditação de votos múltiplos e únicos, contagem de votos. A organização foi feita em colaboração com o Departamento Administrativo e Departamento Jurídico.

#### **> Loja da Ordem dos Advogados**

Manutenção, em 2014, da venda de peças personalizadas para a Ordem dos Advogados. Preparação de ofertas institucionais no âmbito das visitas realizadas ao Conselho Geral por instituições congéneres e visitas oficiais recebidas pelo Senhor Bastonário.

#### **> Agenda do Advogado 2015**

A Agenda do Advogado é produzida, personalizada e comercializada em 2 formatos distintos - uma versão de Bolso e uma versão Tradicional, que diferem apenas no tamanho uma vez que o conteúdo é idêntico em ambas. A agenda contém os contactos actualizados de todos os órgãos da Ordem dos Advogados e os links para os principais sites jurídicos, incluindo também um Planning Diário de Setembro de 2013 a Janeiro de 2016.

São também fornecidos os prazos judiciais, a tabela prática de taxas de justiça e das taxas de juros comerciais e legais, a tabela de honorários a atribuir no âmbito do apoio judiciário, a tabela das taxas contributivas para a Segurança Social e a tabela prática do IRS.

As coimas aplicáveis às infracções tributárias, endereços e contactos dos Distritos judiciais (com a actualização decorrente do novo mapa judiciário), as tabelas informativas com o valor de referência da unidade de conta, o valor do salário mínimo, os subsídios de transporte e ajudas de custos por deslocações, são outras informações contidas na Agenda.

Em 2014 foram produzidos a nível nacional 1800 exemplares da Agenda Tradicional e 2000 da Agenda de Bolso. Os exemplares foram comercializados através do Conselho Geral e dos Conselhos Distritais aderentes.

#### **> Benefícios dos Advogados**

- > Manutenção da rede de aderentes, através da actualização de diversos acordos existentes
- > Recepção e acompanhamento de novas propostas de adesão com vista à atribuição de condições especiais para os Advogados na aquisição de bens e serviços.

> **Correspondência Digital:** Recepção, resposta e reencaminhamento da correspondência recebida no email [dept.editorial@cg.oa.pt](mailto:dept.editorial@cg.oa.pt), [boletim@oa.pt](mailto:boletim@oa.pt), [ass.geral@cg.oa.pt](mailto:ass.geral@cg.oa.pt), [sugestoes@cg.oa.pt](mailto:sugestoes@cg.oa.pt) e [jurisdata@cg.oa.pt](mailto:jurisdata@cg.oa.pt).

#### **D) DEPARTAMENTO FINANCEIRO, RECURSOS HUMANOS E COMPRAS**

Responsável: Bastonária, Dra. Elina Fraga

Ao Departamento Financeiro, Recursos Humanos e Compras do Conselho Geral estão acometidas, entre outras, as seguintes funções, que foram desenvolvidas no ano de 2014:

- > Recebimento das quotizações;
- > Gestão e controlo do processo respectivo;
- > Produção e controlo *a final* dos processos de cobrança coerciva;
- > Outros recebimentos (publicidade e outros serviços);
- > Gestão dos excedentes pontuais de tesouraria;
- > Pagamento das aquisições de bens e serviços;
- > Processamento e pagamento de remunerações e avenças;
- > Verificação e controlo dos procedimentos que precedem a contabilização das operações bem como os correspondentes pagamentos;
- > Recepção, registo e controlo de toda a documentação contabilística;
- > Reconciliação de contas de terceiros;
- > Facturação de serviços prestados, incluindo a publicidade no BOA;
- > Apuramento, pagamento e controlo das contribuições e impostos a nível nacional;
- > Análise da execução orçamental;
- > Integração das contas a nível nacional;
- > Produção de relatórios para análise interna e para disponibilização para entidades públicas;
- > Realização das operações contabilísticas e financeiras com os Conselhos Distritais e controlo das dotações orçamentais.
- > Produção das demonstrações financeiras e respectivos relatórios oficiais, relatórios de análise interna das contas, designadamente análise da execução orçamental
- > Cumprimento de obrigações legais: Relações de remunerações para Segurança Social e para Companhia de Seguros do CG, Relatório Único da Ordem dos Advogados (nacional), declarações

fiscais da Ordem dos Advogados, controlo de notificações de penhoras e outras notificações fiscais, inquéritos das diversas entidades (BP, MT, INE) da OA.

Passaram também a ser atribuições do Departamento Financeiro, Recursos Humanos e Compras:

- > Actividades relacionadas de coordenação dos Recursos Humanos ao nível do cumprimento das obrigações administrativas, para além das de natureza contributiva e declarativa.
- > Coordenação e controlo do Serviço de Compras, ao nível da observância das regras e procedimentos prévios e após a autorização/decisão de aquisição de bens ou serviços, bem como dos procedimentos da confirmação dessas aquisições e registos dos bens, quando se trate de bens para o activo fixo tangível.

#### **E) DEPARTAMENTO INFORMÁTICO E ACESSO AO DIREITO**

Responsável: Bastonária, Dra. Elina Fraga

##### **> INFORMÁTICO**

Em 2014 iniciou-se o processo de renovação do parque informático afecto aos serviços do Conselho Geral. Foram substituídos todos os computadores pessoais em utilização pelos funcionários. A substituição de *hardware* foi acompanhada pelo upgrade de versões de software ao nível de sistemas operativos e programas de produtividade.

Também em 2014 ficou na dependência do DI / SADT todo o atendimento telefónico dos serviços do Conselho Geral. A aquisição de uma nova central telefónica permitiu (além do upgrade tecnológico com a disponibilização de telefonia IP nos serviços) a criação de um *call center*.

A mudança de instalações do DI / SADT ocupando o espaço anteriormente ocupado pelo auditório do CG (sem uso na função a que se destinava) permitiu concentrar no mesmo espaço físico todo o atendimento telefónico que se encontrava disperso. As ferramentas disponibilizadas pela solução de *call center* permitiram diminuir consideravelmente o número de chamadas perdidas nos serviços. Na generalidade e exceptuando momentos críticos provocados por factores externos, tem sido possível garantir o atendimento de todas as chamadas recebidas nos serviços do CG. A solução ficou completamente operacional em Outubro de 2014.

Consolidou-se a utilização do sistema de Gestão Documental e desmaterialização do Arquivo do Conselho Geral iniciando a integração entre sistemas Portal OA <-> SinOa <-> EDoc garantindo uma maior eficiência no tratamento de pedidos provenientes dos serviços on-line. 2014 foi o

primeiro ano completo de utilização do sistema de gestão documental do qual apresentamos alguns números:

#### Número de Registos - Correspondência inserida no sistema de Gestão Documental

2014	
	Nº de Registos
Acesso ao Direito	3895
Departamento Informático	846
Total	4741

Continuou a ser assegurada a Gestão da infra-estrutura informática de suporte ao Conselho Geral e todos os serviços fornecidos a órgãos da OA e a entidades externas:

- > SInOA (Conselho Geral; Conselhos Distritais e Delegações);
- > SInOA - SADT ( Conselho Geral; Conselhos Distritais, Delegações e entidades externas);
- > Servidores de e-mail (Advogados, Estagiários; Conselhos Distritais; Delegações). Cerca de 35 000 contas de e-mail activas;
- > Servidores dos “Registos de Actos”: Cerca de 2 200 000 registos efectuados;
- > Gestão da infra-estrutura de suporte aos programas no âmbito da contabilidade centralizados.

Ainda em 2014 promovemos uma alteração substancial no sistema de emissão de certificados digitais. A partir de Outubro de 2014 o processo de emissão / renovação de certificados foi completamente desmaterializado e os certificados passaram a ter uma validade de três anos. Com estas alterações diminuíram os pedidos de suporte relativos à emissão de certificados e foram criadas as condições que permitem ter o certificado sempre disponível na área reservada do portal da Ordem dos Advogados.

As alterações que nos foram impostas relacionadas com o “novo mapa judiciário” obrigaram a alterações ao nível do SinOA que foram sendo introduzidas de forma faseada garantindo a continuidade de operações nomeadamente no âmbito do SADT.

Ainda relacionado com o “novo mapa judiciário” acompanhámos em colaboração com o Instituto das Tecnologias da Justiça as vicissitudes relacionadas com o *crash* do Citius fornecendo aos Advogados informação credível sobre o estado real da plataforma e a evolução que foi tendo ao longo dos vários meses de instabilidade.

Em Novembro em colaboração com a UnyLeya e tendo integração total com a Área Reservada do Portal da Ordem dos Advogados, foi lançado o primeiro curso de E-learning. O Departamento Informático garantiu além do apoio operacional no processo de inscrição, todos os aspectos técnicos de integração de sistemas.

#### >> ACESSO AO DIREITO

Em Dezembro de 2014 ocorreu o 8º Processo de Candidatura ao Sistema de Acesso ao Direito e aos Tribunais. Resultante dessa inscrição temos actualmente 11722 Advogados inscritos no SADT.

Em 2014 os números do Acesso ao Direito:

- > Indicações para Escalas: 249267
- > Nomeações AJ: 218416
- > Nomeações urgentes AJ: 52664

No mês de Dezembro de 2014 iniciámos a adaptação do SinOA / SADT para as alterações resultantes do “novo mapa judiciário” que colocámos em produção a 28 de Janeiro de 2015.

#### E) DEPARTAMENTO JURÍDICO

Responsável: Bastonária, Dra. Elina Fraga

Compete ao Departamento Jurídico:

- a) Prestar assessoria no âmbito dos assuntos e projectos desenvolvidos pelo Conselho Geral;
- b) Assegurar resposta aos pedidos de informação aos cidadãos que solicitem a intervenção da Senhora Bastonária ou do Conselho Geral;

- c) Emitir pareceres sobre diversas matérias e lhe sejam submetidas pela Senhora Bastonária, Senhores Vice-Presidentes ou pelos Senhores (as) Vogais do Conselho Geral;
- d) Apresentar propostas de procedimento e preparar projectos de resposta no âmbito de assuntos confiados pela Senhora Bastonária, Senhores Vice-Presidentes e pelos Senhores (as) Vogais do Conselho Geral;
- e) Proceder à publicação da regulamentação emergente dos órgãos da Ordem dos Advogados;
- f) Prestar assessoria aos departamentos do Conselho Geral, no quadro do desenvolvimento da respectiva actividade;
- g) Articular com os Mandatários da Ordem dos Advogados no que respeita ao acompanhamento interno de processos judiciais que tramitam, designadamente, impugnação contenciosa de actos administrativos dos órgãos da Ordem dos Advogados, bem como de regulamentação emergente dos órgãos da Ordem;
- h) Analisar e estudo das decisões proferidas pelos órgãos disciplinares para efeitos de aferição da susceptibilidade de interposição de recurso das deliberações daqueles órgãos;
- i) Prestar assessoria no âmbito das relações internacionais;
- j) Acompanhar todas as matérias inerentes às Sociedades de Advogados, designadamente, apreciação de pactos sociais, registo de constituição de sociedades, registo de alterações de pactos sociais, emissão de certidões de registo;
- m) Acompanhar dos Processos que tramitam no âmbito do Conselho Geral.

#### **I. SOCIEDADES DE ADVOGADOS**

No ano de 2014 foram aprovados 67 projectos de pactos sociais de sociedades civis de Advogados, tendo sido registadas, no decurso do ano, 67 novas sociedades.

Foram registadas 25 dissoluções de sociedades de Advogados.

Outros registos:

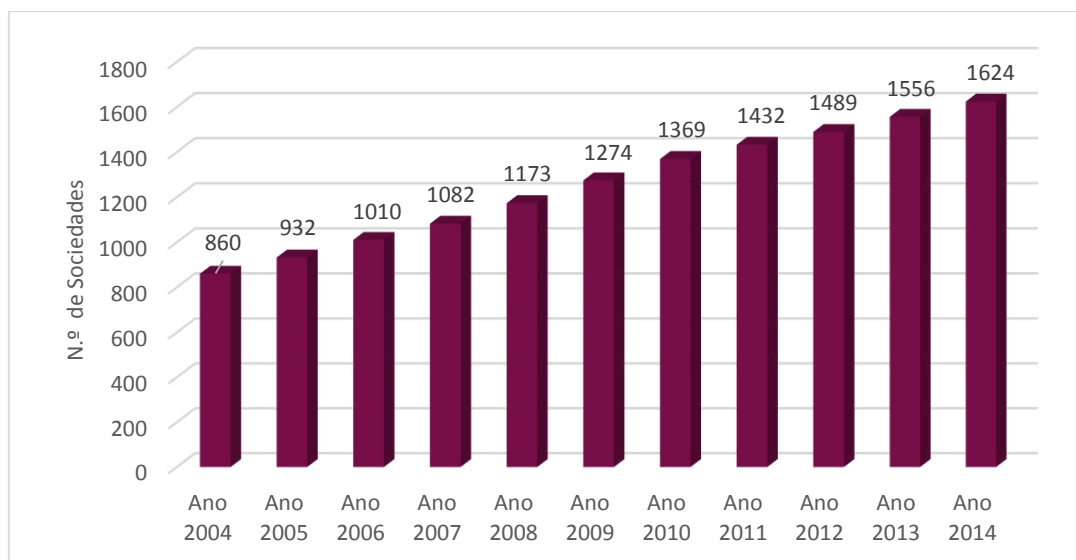
- > Registo de um Agrupamento Europeu de Interesse Económico, constituído entre uma sociedade de Advogados portuguesa e uma sociedade de Advogados espanhola;  
Registo de cisão de uma Sociedade de Advogados.
- > Relativamente aos registos averbados às Sociedades de Advogados existentes, deve ainda salientar-se que procederam à alteração dos seus contratos de sociedade 409 sociedades, tendo sido realizado o correspondente registo.

Durante o ano civil de 2014, no âmbito das Sociedades de Advogados, foram apresentadas 503 propostas de procedimento e correspondentes projectos de decisão do Conselho Geral.

Em 2014 foram emitidas 813 Certidões, das quais 310 certidões avulsas e 503 certidões dos registos.

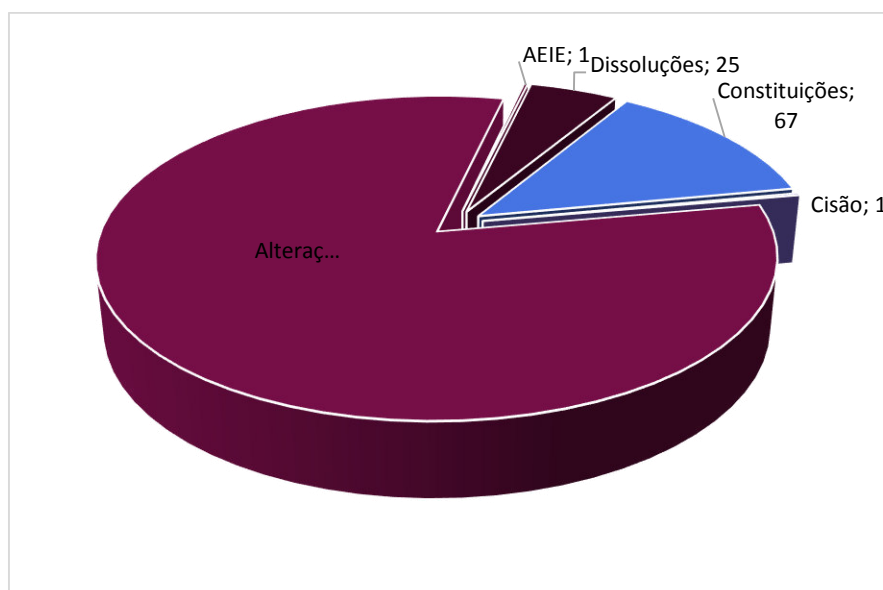
A 31 de Dezembro de 2014 encontravam-se no activo 1232 Sociedades de Advogados.

#### EVOLUÇÃO DAS SOCIEDADES DE ADVOGADOS NOS ÚLTIMOS 10 ANOS



Desde o início do ano até final de 2014 registou-se um acréscimo de 89% no número de Sociedades de Advogados registadas.

#### TIPO DE ACTOS PRATICADOS NO ÂMBITO DAS SOCIEDADES DE ADVOGADOS NO ANO DE 2014

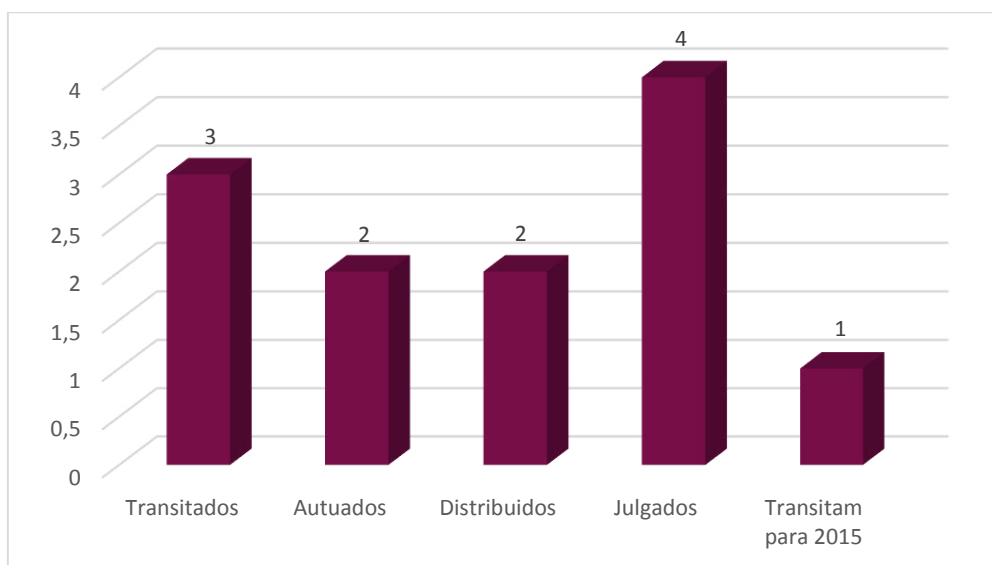


## II. ACTIVIDADE PROCESSUAL

Desenvolvimento de todas as diligências inerentes à instrução dos Processos que tramitam no âmbito do Conselho Geral, designadamente:

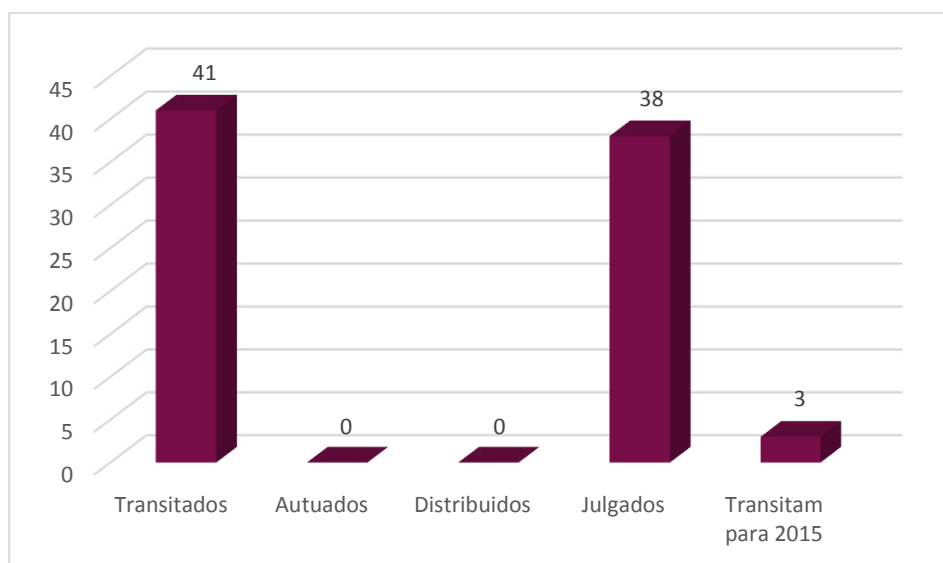
- Processos de Reconhecimento e de Confirmação de Especialidades;
- Processos de inscrição de Juristas de Reconhecido Mérito;
- Confirmação da inscrição de Advogados e Advogados Estagiários;
- Recursos de Inscrição de Advogados e Advogados Estagiários;
- Recursos de Decisão no âmbito do Acesso ao Direito;
- Recursos hierárquicos de decisões dos diversos órgãos da Ordem dos Advogados;
- Prestação ocasional de serviços de Advogados provenientes de outros Estados Membros da União Europeia.

### > Processos de Reconhecimento de Especialidade



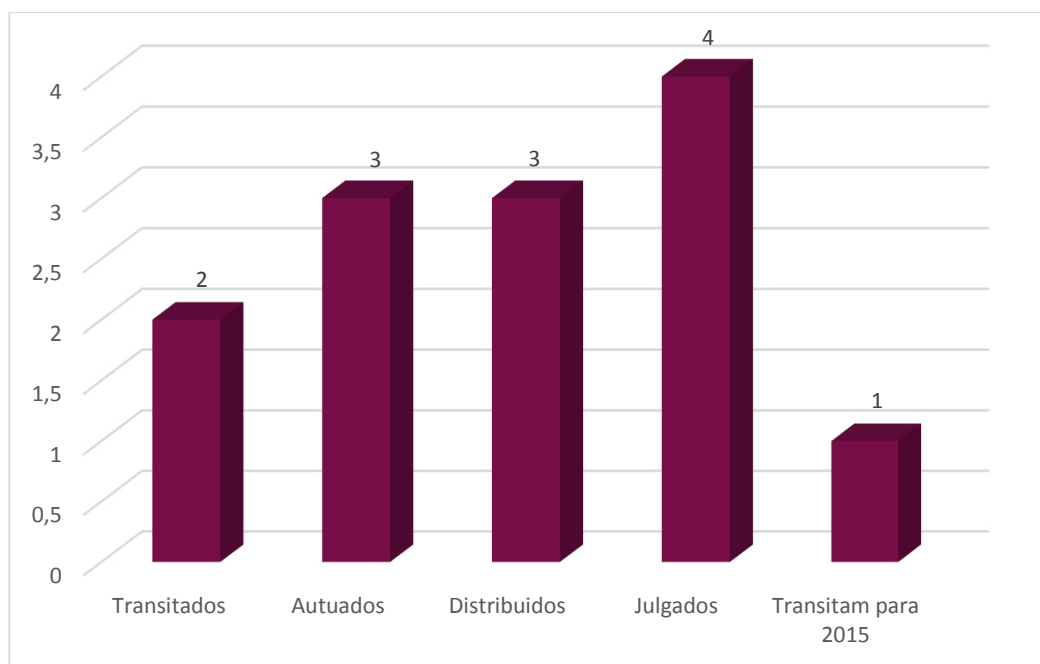
No âmbito dos processos de Reconhecimento de Especialidade foram realizadas 4 provas orais públicas previstas no Regulamento Geral das Especialidades, nas áreas de Direito Fiscal, Direito Administrativo e Direito do Trabalho, tendo sido deliberado pelo Conselho Geral a atribuição de 3 Títulos de Advogado Especialista, e o indeferimento de 1 pedido de atribuição. Transitando, para o ano de 2015, 1 Processo.

### Processos de Confirmação de Especialidade



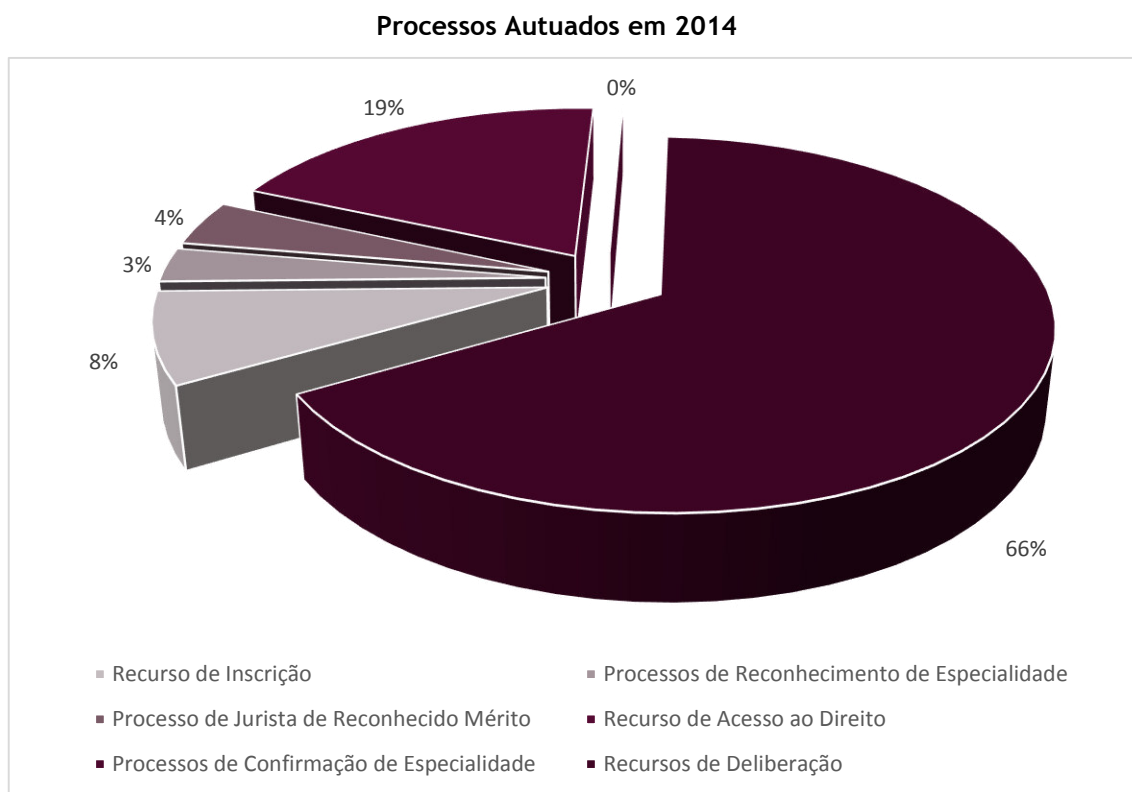
O Conselho Geral deliberou no âmbito de 38 processos de Confirmação de Especialidade, tendo sido deliberado 31 confirmações e proferidas 7 decisões de indeferimento. Transitaram para o ano de 2015, 3 Processos.

### Processos de Inscrição de Juristas de Reconhecido Mérito

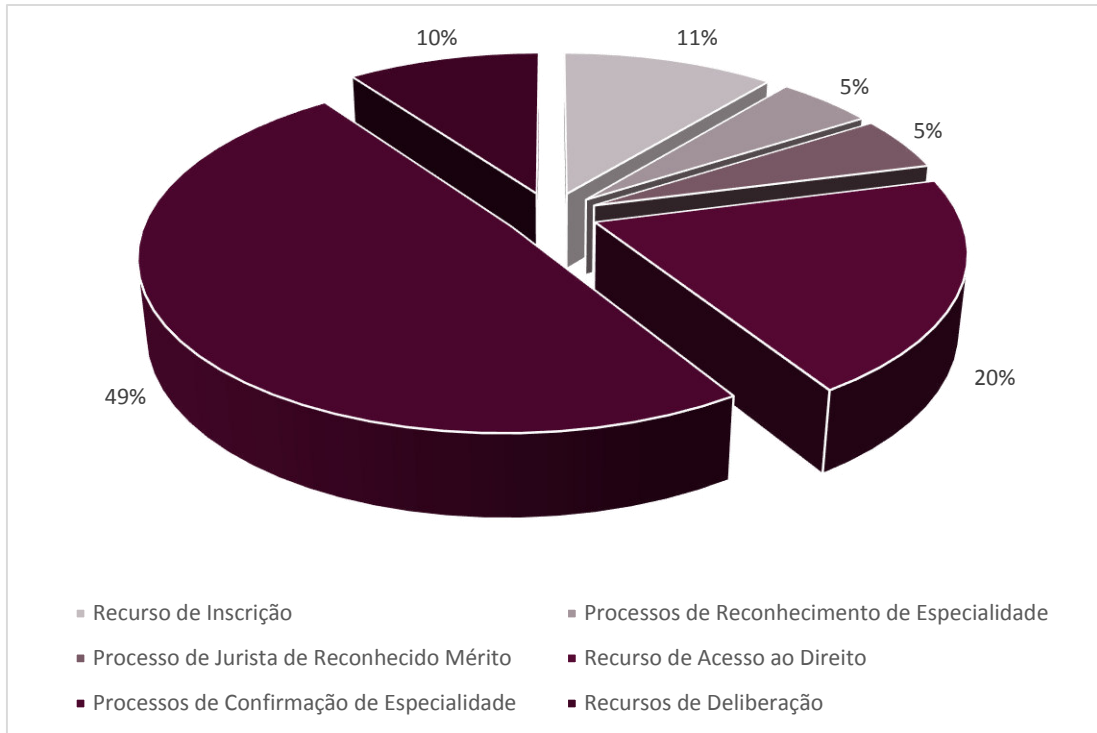


Durante o ano de 2014, foram autuados 6 Processos no âmbito de Recursos de Inscrição, 14 Processos de Recurso de Acesso ao Direito, e 49 Processos referentes a Recursos de Deliberação / Decisão, tendo sido julgados no total 33 processos. Transitaram para 2015 - 127 Processos.

Durante o ano de 2014, no âmbito dos Processos do Conselho Geral acompanhados pelo Departamento Jurídico, foram autuados um total de 74 Processos, tendo sido julgados 79 Processos.



## Processos Julgados em 2014



Nos termos do disposto nos artigos 197.º e 198.º do Estatuto da Ordem dos Advogados, foram registadas 8 Prestações Ocasiais de Serviço de Advogados provenientes de outros Estados Membros da União Europeia.

### III. PROPOSTAS DE DECISÃO

- > Acompanhamento e implementação de deliberações e regulamentação diversa aprovada pelo Conselho Geral, junto dos serviços e Conselhos da Ordem;
- > Elaboração de aproximadamente 250 informações correspondentes a diversas propostas de procedimento e/ou decisão da Senhora Bastonária e do Conselho Geral;
- > Redacção e envio de actos correspondentes a deliberações e regulamentação emergente dos órgãos da Ordem dos Advogados, que careçam de publicação obrigatória na 2.ª série do Diário da República;
- > Análise e proposta de decisão no âmbito de recursos hierárquicos e/ou reclamações, de decisões de órgãos da Ordem dos Advogados;
- > Análise de diversos requerimentos apresentados por Advogados, Particulares e entidades.

### IV. ACOMPANHAMENTO DE PROCESSOS JUDICIAIS

Articulação com os Mandatários da Ordem dos Advogados em todos os processos judiciais em que a Ordem seja parte, v.g. acções administrativas - providências cautelares, processos disciplinares e outros processos diversos, designadamente injunções, acções especiais para cumprimento de obrigações pecuniárias, acções declarativas de condenação e execuções no âmbito dos processos de cobrança coerciva de quotas, bem como no âmbito da cobrança coerciva de penas de multa aplicadas e cujo cumprimento não tenha sido realizado tempestivamente.

#### **V. APRECIACÃO DE REQUERIMENTOS - INFORMAÇÕES DIVERSAS**

- > Durante o ano de 2014 foram registadas 5017 entradas de expediente relativas a documentação distribuída ao Departamento Jurídico;
- > No âmbito da análise e acompanhamento do expediente distribuído ao Departamento, foram apreciadas e apresentadas propostas de procedimento e elaboração da correspondente resposta, tendo, nesse contexto sido gerados 2011 ofícios em suporte documental, e em suporte digital, aproximadamente 1500 mensagens de correio electrónico, no âmbito de matérias diversas, designadamente, acesso à profissão; Estágio; Inscrição na Ordem; Exercício da profissão; Deontologia profissional; Registo de actos dos Advogados; Alterações de estados de inscrição; Levantamento de suspensões administrativas ou disciplinares; Pagamentos em prestações de quotas vencidas e/ou penas de multa aplicadas em razão de penas disciplinares, etc.
- > Prestação de esclarecimentos através de conferência telefónica, a Advogados, Advogados Estagiários, Particulares e entidades (designadamente e a título meramente exemplificativo, Conservatórias, Notários, etc.) sobre matérias diversas;
- > Apresentação de propostas de procedimento e elaboração da correspondente resposta no âmbito de questões suscitadas no âmbito da Apólice de Seguro de Grupo de Responsabilidade Civil Profissional dos Advogados;
- > Articulação com os serviços dos Conselhos Distritais e Conselhos de Deontologia, sobre matérias diversas;
- > Redacção de contratos de trabalho e de diversos contratos de prestação de serviços.

#### **VI. ARTICULAÇÃO COM OS ÓRGÃOS DISCIPLINARES**

- > Análise de aproximadamente 2500 notificações dos órgãos disciplinares da Ordem dos Advogados que compreendem, entre outros: Acórdãos, Despachos, Trânsitos em Julgado, Interposições de Recurso, Emissão de Certidões e Editais, etc.
  
- > Articulação com os serviços dos Conselhos de Deontologia para a uniformização quanto ao:
  - a) Modelo único de relatórios trimestrais;

- b) Notificação à Senhora Bastonária dos acórdãos (em sede de Apreciações Liminares, processos de Inquérito e Disciplinares), trânsitos em julgado, cumprimento e execução de penas, etc.

#### **VII. COBRANÇA COERCIVA DE QUOTAS E COBRANÇA COERCIVA DE PENAS DE MULTA**

- > Desenvolvimento e consolidação do projecto de recuperação coerciva de quotas, que se consubstanciou na realização de cinco processos, em articulação com o Departamento Financeiro, bem como com o Mandatário da Ordem dos Advogados, com vista à recuperação coerciva de quotas, designadamente com recurso à via judicial e que se encontram a decorrer;
- > Acompanhamento de todo o processo, em colaboração com o Mandatário da Ordem dos Advogados, Departamento Financeiro e Administrativo, atinente à cobrança coerciva de penas de multa aplicadas, pelos diferentes órgãos disciplinares, e não cumpridas de forma voluntária e tempestiva.

#### **VIII. ACOMPANHAMENTO DE PROJECTOS**

- > Acompanhamento e execução das tarefas inerentes à negociação, contratação e acompanhamento da execução Apólice de Seguro de Grupo de Responsabilidade Civil Profissional subscrita pela Ordem dos Advogados;
- > Acompanhamento e assessoria às diversas Assembleias-Gerais da Ordem dos Advogados, bem como a elaboração das correspondentes Actas;
- > Redacção e acompanhamento da execução de Protocolos de Parceria no âmbito do programa de benefícios aos Advogados, designadamente, com entidades seguradoras, entidades formadoras, instituições bancárias, etc.
- > Redacção de Projectos de diversos Protocolos Institucionais;

#### **IX. RELAÇÕES INTERNACIONAIS**

No âmbito das relações internacionais, destacam-se as seguintes actividades desenvolvidas pelo Departamento Jurídico, durante o ano civil de 2014:

- > Questionário Universidade de Bourdeaux, França sobre Advocacia em Portugal;
- > Questionário Embaixada de Espanha, sobre Regime da Previdência Social da Advocacia em Portugal;
- > Prestação de apoio e assessoria no âmbito do Encontro “*International Days*” da Ordem dos Advogados Suecos, em Lisboa;

- > Apoio e assessoria em Reunião da Ordem dos Advogados com representantes da TROIKA, em Lisboa
- > Apoio e assessoria em visita ao Estabelecimento Prisional da Carregueira, da delegação de Juízes dos Tribunais Superiores de Hamburgo, Alemanha
- > Acompanhamento de diversas visitas institucionais de delegações estrangeiras à Ordem dos Advogados, designadamente:

- Delegação de Advogados Estagiários da Região Centro, França;
- Magistrados e Advogados Estagiários da Comarca de Colónia, Alemanha;
- Magistrados e Advogados Estagiários da Comarca de Wurzburg, Alemanha ;
- Magistrados e Advogados Estagiários da Comarca de Koblenz, Alemanha;
- Magistrados e Advogados Estagiários da Comarca de Manheim, Alemanha;
- Magistrados e Advogados Estagiários da Comarca de Hamburgo, Alemanha;
- Magistrados e Advogados Estagiários da Comarca de Bonn, Alemanha;
- Magistrados e Advogados Estagiários da Comarca de Munich, Alemanha.

Foi também assegurada a análise e resposta de correspondência remetida por diversas entidades internacionais e Ordens de Advogados congéneres.

#### **F) DEPARTAMENTO DE PROCESSOS**

Responsável: Bastonária, Dra. Elina Fraga

As actividades referentes Conselho Superior da Ordem dos Advogados são asseguradas pelo Departamento de Processos.

Durante o ano civil de 2014 realizaram-se 13 reuniões do Conselho Superior.

Foram autuados e distribuídos 2245 processos.

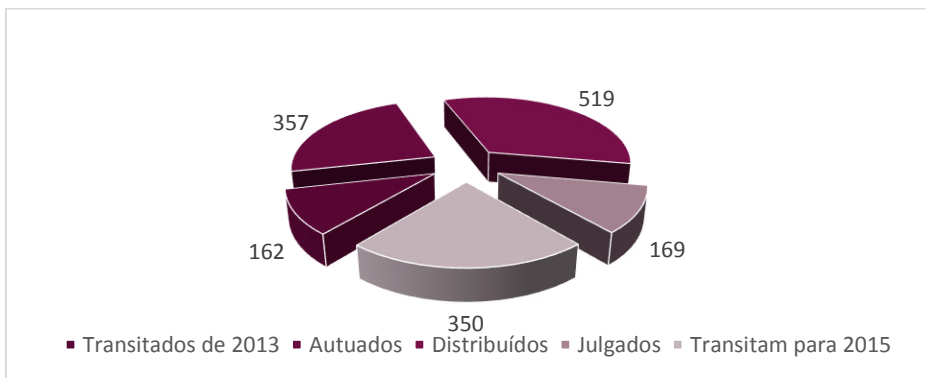
Durante o ano de 2014 foram proferidos pelo Senhor Presidente do Conselho Superior 149 despachos.

No âmbito das tarefas desenvolvidas pelos serviços do Departamento de Processos foram gerados e expedidos 5178 ofícios.

Foram registadas aproximadamente 6250 entradas de expediente relativas a documentação recepcionada no Departamento, de acordo com a seguinte distribuição:

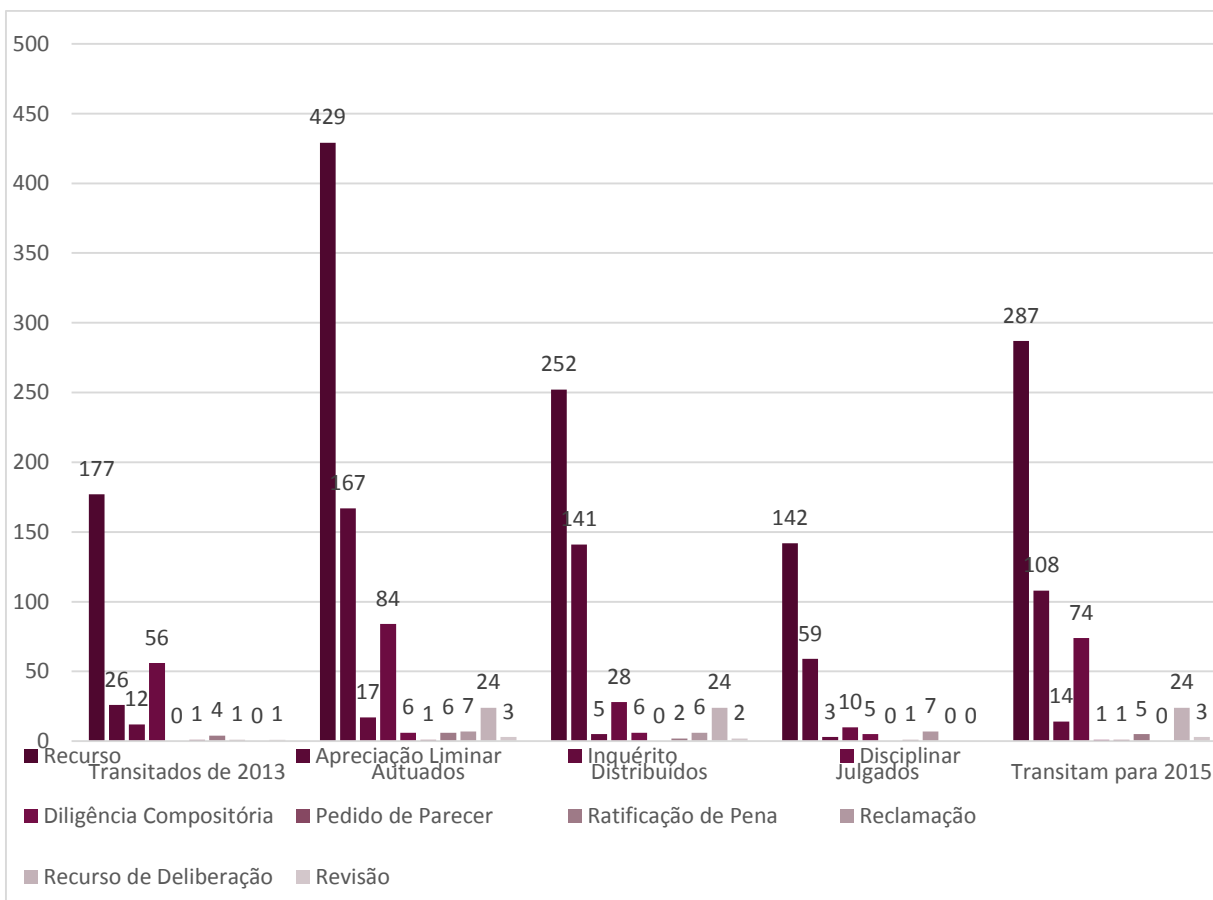
- i. Departamento de Processos: 2852;
- ii. Conselho Superior: 3357;
- iii. Conselho Geral: 41.

>> LAUDOS



>> ACÇÃO DISCIPLINAR

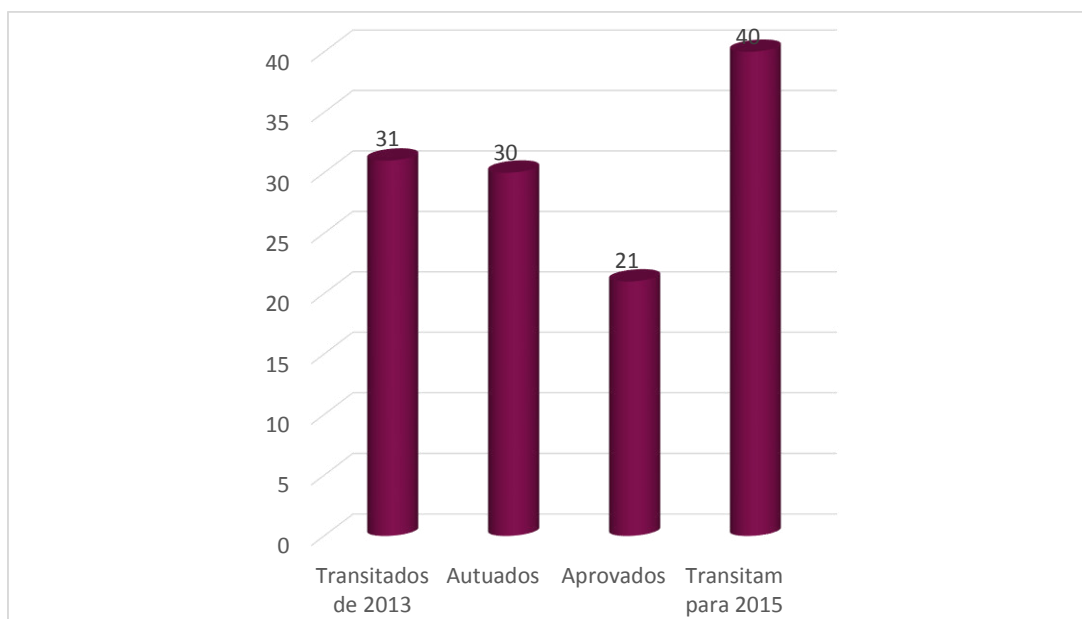
No ano de 2014, no âmbito da Acção Disciplinar, foram autuados 466 e distribuídos 744 processos.



## CONSELHO GERAL

No que respeita ao acompanhamento de Processos que tramitam no Conselho Geral, compete ao Departamento de Processos, assegurar todas as diligências inerentes à tramitação dos Processos de Recurso de Sigilo Profissional, bem como dos Processos de Parecer.

### >> PARECERES



### >> RECURSOS DE SIGILO PROFISSIONAL

